



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

17.02.2023 № 42-122

На № _____ від _____

В.о. директора
Дніпровської гімназії №110
Дніпровської міської ради
Єлені МАРТИНЕНКО

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»

Дніпровської гімназії №110
Дніпровської міської ради
Тетяні БАБЕНКО

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №119 від 17.02.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovs-koi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

В.о. директора Дніпровської гімназії № 110 Дніпровської міської ради


 Елена МАРТИНЕНКО
 м. п.
 28 грудня 2022 року



Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» Дніпровської гімназії № 110 Дніпровської міської ради


 Тетяна БАБЕНКО
 м. п.
 28 грудня 2022 року



ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
 Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
 КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
 КОМПЛЕКС №110 «ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ
 НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ САДОК)»
 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
 на 2022-2026 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового колективу Дніпровської гімназії № 110 Дніпровської міської ради
 28 грудня 2022 року протокол № 7

м. Дніпро
 2022

1. В тексті Колективного договору і всіх додатків до нього назву Закладу з «КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС №110 «ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ САДОК)» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» змінити на «ДНІПРОВСЬКА ГІМНАЗІЯ № 110 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ».
2. Внести зміни у додаток № 3 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 110 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається
3. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 110 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
4. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

В.о. директора Дніпровської
гімназії № 110 ДМР


Елена МАРТИНЕНКО
28 грудня 2022 року



Голова первинної організації
МПС «ОПО» Дніпровської гімназії
№ 110 ДМР


Тетяна БАБЕНКО
28 грудня 2022 року



Додаток 3
до Колективного договору
Дніпровської гімназії № 110
Дніпровської міської ради
на 2022-2026 роки

ПЕРЕЛІК
робіт з несприятливими умовами праці, при роботі в яких працівник має право
на одержання доплат


№	Види робіт з несприятливими умовами праці	Назва посади	Розмір доплати в % від тарифної ставки
1	Роботи з прання білизни вручну з використанням мийних і дезінфікувальних засобів	машиніст із прання та ремонту спецодягу	12%*
2	Прибирання туалетів, використання в роботі дезінфікувальних засобів	прибиральник службових приміщень	10%
		помічник вихователя	10%
3	Використання в роботі дезінфікувальних засобів	сестра медична	10%
		сестра медична старша	10%

* Розмір доплати визначається наказом по закладу № 26-а/г від 09.08.2021 р. за результатами атестації робочих місць за умовами праці

В.о. директора Дніпровської
гімназії № 110 ДМР


Слена МАРТИНЕНКО


Голова первинної організації
МПС «ОПО» Дніпровської гімназії
№ 110 ДМР


Тетяна БАБЕНКО


ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам
(відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)

на **2023 рік**

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
1	Пройдення навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки відповідальними особами закладу освіти	створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	500 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
2	Пройдення навчання та перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідальними особами закладу освіти	створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	648 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
3	Проходження навчання та перевірки знань з електробезпеки відповідальними особами закладу освіти	створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	850 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
4	Проходження навчання та перевірки знань з правил технічної експлуатації теплових установок та мереж відповідальними особами закладу освіти	створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	800 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
5	Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці працівниками закладу освіти	створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	При прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців	директор, інженер з охорони праці	Не потребує фінансування	-
6	Проведення періодичного медичного огляду працівниками закладу освіти	Недопущення профзахворювань	1 або 2 рази на рік, залежно від посади	Директор, сестра медична	5000 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
7	Проходження гігієнічного навчання працівниками закладу освіти	Недопущення профзахворювань	1 раз на рік	Директор, сестра медична	3450 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
8	Придбання комплектів долікарської медичної допомоги (медикаменти, перев'язувальні матеріали)	Надання першої домедичної допомоги на робочому місці	За необхідності	Директор, сестра медична	3250 грн. комплект	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
9	Профілактичний огляд витяжної вентиляції	Створення безпечних умов праці	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	300 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
10	Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки	Покращення умов праці та безпеки	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1870 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
11	Проведення досліджень щодо визначення еквівалентної рівноважної об'ємної активності радону в повітрі приміщень	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	190 грн 1 замір	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
12	Проведення досліджень електромагнітного поля	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	523 грн 1 замір	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
13	Проведення досліджень метеорологічних факторів	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	763,2 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
14	Проведення досліджень повітря приміщень	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	756 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
15	Проведення досліджень освітленості	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1145 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
16	Проведення санітарно-мікробіологічних випробувань	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	142 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
17	Проведення випробування води	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1128 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
18	Придбання: - спецодегу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів	Створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків	По закінченню терміну носки щомісяця	Директор, завідувач господарства	4200 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
19	Проведення дослідження з визначення рівня шуму та вібрації	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	762 грн	бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством
20	Паспортизація навчальних кабінетів	Створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	Липень - серпень	Директор	Не потребує фінансування	-

В.о. директора Дніпровської гімназії № 110 ДМР



Голова

МПС «ОПО» Дніпровської гімназії № 110 ДМР

Єлена МАРТИНЕНКО

первинної організації


Тетяна БАБЕНКО



Пронумеровано, прошнуровано,
скріплено печаткою

9 (двінадцять) аркушів

В.о. директора гімназії № 110


С.О. Мартиненко

