



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniproprada.gov.ua

03.03.2023 № 4/2-166

На № _____ від _____

Директору
Комунального закладу дошкільної
освіти (ясла-садок) №20
Дніпровської міської ради
Світлані СІБІРЬОВІЙ

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»

Комунального закладу дошкільної
освіти (ясла-садок) №20
Дніпровської міської ради
Марині ГЛУШКО

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №156 від 03.03.2023 з рекомендаціями щодо усунення виявлених порушень чинного законодавства:

1. Додаток 7, поз.2:

- невірно застосовано тривалість додаткової відпустки за шкідливі умови праці. Додаткова відпустка за шкідливі умови праці повинна бути конкретизована залежно від результатів атестації робочих місць за умовами праці відповідно до вимог ст.7 Закону України «Про відпустки», а не зазначатися її максимальна тривалість. Привести у відповідність до чинного законодавства;
- конкретизувати нормативний документ (наказ про результати атестації робочих місць за умовами праці), згідно з яким надається додаткова відпустка за шкідливі умови праці.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoj-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

Сисосва Лідія 720 90 55

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор Комунального закладу дошкільної освіти (ясла – садок) № 20 Дніпровської міської ради

Світлана СІБІРЬОВА
23 грудня 2022 року

Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» Комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №20 Дніпровської міської ради

Марина КЛУШКО
23 грудня 2022 року

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
Комунального закладу дошкільної освіти (ясла -садок) № 20
Дніпровської міської ради
на 2021-2024 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового колективу Комунального закладу дошкільної освіти (ясла – садок) № 20 Дніпровської міської ради
19 грудня 2022 року протокол № 10

1. Внести зміни у додаток № 7 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 20 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Внести зміни у додаток № 12 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 20 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції, що додається.
3. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

Директор КЗДО № 20 ДМР

Голова первинної організації МПС «ОПО»
КЗДО № 20 ДМР


Світлана
СТЕЦЬКО
НОМУНАЛЬНИЙ
ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ
ОСВІТИ
(ЯСЛА-САДОК) №20
ДНІПРОВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ
23 грудня 2022 року



ДЕПАРТАМЕНТ ГИМАНАТИКИ І СПОРТУ МІСЬКОЇ РАДИ * ДНІПРО *
І.К. 36641849


Марія ГЛУШКО
Первинна
організація
МПС «ОПО»
КЗДО № 20
ДМР
23 грудня 2022 року



МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ
М. ДНІПРО

ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці (згідно постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290)

№	Найменування професії й посади, види робіт	Максимальна тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів	Умови, при яких надається додаткова відпустка
1	Прибиральник службових приміщень, зайнятий прибиранням загальних вбиралень та санвузлів	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
2	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	4	залежно від результатів атестації робочих місць за умовами праці та часу зайнятості працівника в цих умовах
3	Сестра медична старша	7	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу

Примітка. Для посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки передбачені статтею 7 та пунктами 1 і 2 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки» і ці посади одночасно зазначені у додатках 7 та 8, відповідно до частини 1 статті 10 цього Закону щорічна додаткова відпустка надається понад щорічну основну відпустку лише за однією підставою, обраною працівником.

Директор КЗДО № 20 ДМР

Голова первинної організації МПС «ОПО»
КЗДО № 20 ДМР


Світлана
СТАРЬОВА



Марина
ПЛУШКО
Первинна
організація
МПС «ОПО»
КЗДО № 20
ДМР

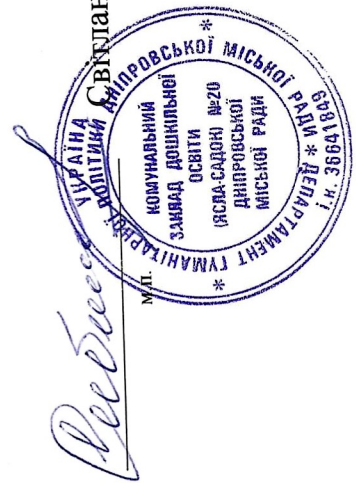

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам
(відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)
на 2023 рік

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
1	Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці	покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на 6 місяців	директор	не потребує фінансування	-
2	Проведення періодичного медичного огляду	недопущення профзахворювань	1 або 2 рази на рік, залежно від посади	директор; сестра медична старша	4080	бюджетні кошти
3	Оновлення куточків з охорони праці	профілактика нещасних випадків	за необхідності	директор; завідувач господарства	не потребує фінансування	-
4	Придбання: - спецодягу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів	профілактика нещасних випадків	по закінченню терміну носки щомісяця	директор; завідувач господарства	3000,00	бюджетні кошти

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
5	Поповнення аптечок долікарської медичної допомоги	надання першої медичної допомоги на робочому місці	за необхідності	завідувач; сестра медична старша	700,00	бюджетні кошти
6	Профілактичний огляд витяжної вентиляції	створення безпечних умов праці	1 раз на рік	директор; завідувач господарства	не потребує фінансування	-
7	Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки	покращення умов праці та безпеки	1 раз на рік	директор; завідувач господарства	1500,00	бюджетні кошти
8	Приведення освітленості приміщень у відповідність до санітарно-гігієнічних вимог	покращення умов праці та безпеки	за необхідності	завідувач господарства	700,00	позабюджетні кошти

Директор КЗДО (ясла-садок) №20 ДМР



Світлана СІБІРЬОВА

Голова первинної організації МПС «ОПО»
КЗДО (ясла-садок) №20 ДМР



Марина ГЛУШКО

