



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

20.03.2023 № 4/2-198

На № _____ від _____

Директору
Комунального закладу освіти
«Середня загальноосвітня
школа №19»
Дніпровської міської ради
Асії МАМЕДУВІЙ

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»
Комунального закладу освіти
«Середня загальноосвітня
школа №19»
Дніпровської міської ради
Тетяні МОІСІЄНКО

Про повідомну ресстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної ресстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та заресстровано за №188 від 20.03.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну ресстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

В.о. директора КОМУНАЛЬНОГО
ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Асія МАМЕДОВА

23 грудня 2022 року



Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої
професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ
ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» КОМУНАЛЬНОГО
ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА № 19» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Тетяна МОІСЕЄНКО

23 грудня 2022 року



ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
на 2022-2026 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового
колективу КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

21 грудня 2022 року протокол № 28

м. Дніпро
2022

1. Внести зміни у додаток № 3 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
3. Внести зміни у додаток № 9 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
4. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 19" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
5. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

В.о. директора КЗО «СЗШ № 80» ДМР



Асія МАМЕДОВА
м. п.
23 грудня 2022 року

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «СЗШ № 80» ДМР



Тетяна МОІСЕЄНКО
м. п.
23 грудня 2022 року

Додаток 3

до Колективного договору
КЗО «СЗШ №19» ДМР
на 2022-2026 роки

ПЕРЕЛІК

**робіт з несприятливими умовами праці, при роботі в яких працівник має право
на одержання доплат**

№	Види робіт з несприятливими умовами праці	Назва посади	Розмір доплати в % від тарифної ставки
1	Прибирання туалетів, використання в роботі дезінфікувальних засобів	прибиральник службових приміщень	10%
2	Використання в роботі дезінфікувальних засобів	сестра медична	10%

В.о. директора КЗО «СЗШ №19» ДМР



Асія МАМЕДОВА

М. П.

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «СЗШ №19» ДМР



Тетяна МОІСЕЄНКО

М. П.

ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові відпустки за особливий характер праці

(згідно постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290)

№	Найменування професії й посади, види робіт	Максимальна тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів	Умови, при яких надається додаткова відпустка
1	Прибиральник службових приміщень	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
2	Сестра медична	7	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
3	Секретар*	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу

*Посади, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із електронно-обчислювальними та обчислювальними машинами (комп'ютером, ноутбуком, тощо)

Примітка. Для посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки передбачені статтею 7 та пунктами 1 і 2 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки» і ці посади одночасно зазначені у додатках 8 та 9, відповідно до частини 1 статті 10 цього Закону щорічна додаткова відпустка надається понад щорічну основну відпустку лише за однією підставою, обраною працівником.

В.о. директора КЗО «СЗШ №19» ДМР



Асія МАМЕДОВА

м. п.

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «СЗШ №19» ДМР



Тетяна МОІСЕЕНКО

м. п.

Додаток 9

до Колективного договору
КЗО «СЗШ №19» ДМР
на 2022-2026 роки

ПЕРЕЛІК

посад працівників, яким надається щорічна додаткова відпустка
за ненормований робочий день
(пункт 2 частини першої статті 8 Закону України "Про відпустки")

№	Найменування професії й посади	Максимальна тривалість додаткової відпустки* (календарних днів)
1.	Директор	3
2.	Заступник директора з навчально-виховної роботи	3
3.	Заступник директора з навчальної роботи	3
4.	Практичний психолог	3
5.	Заступник директора з господарчої роботи	7
6.	Секретар	7
7.	Бібліотекар	7

* Додаткова відпустка за ненормований робочий день надається пропорційно часу, відпрацьованому на роботі, посаді, що дають право на цю відпустку.

В.о. директора КЗО «СЗШ №19» ДМР



Асія МАМЕДОВА

М. П.

Голова первинної організації
МПС «ОНО» КЗО «СЗШ №19» ДМР



Тетяна МОІСЕЄНКО

М. П.

Додаток 13

до Колективного
договору КЗО «СЗШ
№19» ДМР
на 2022-2026 роки

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам
(відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)

на 2023 рік

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
1	Проходження навчання та перевірка знань з питань пожежної безпеки відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 РАЗ НА РІК	Інженер з охорони праці	500,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
2	Проходження навчання та перевірка знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 РАЗ НА РІК	Інженер з охорони праці	648,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
3	Проходження навчання та перевірка знань з електробезпеки відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 РАЗ НА РІК	Інженер з охорони праці	850,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
4	Проходження навчання та перевірка знань з правил технічної експлуатації теплових установок та мереж відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 РАЗ НА РІК	Інженер з охорони праці	800,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
5	Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	При прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців	Директор, завідувач господарства	Не потребує фінансування	--
6	Проведення періодичного медичного огляду працівниками закладу освіти	недопущення профзахворювань	1 або 2 рази на рік, залежно від посади	Директор, сестра медична	10800,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
7	Пройдення гігієнічного навчання працівниками закладу освіти	недопущення профзахворювань	1 раз на рік	Директор, сестра медична	7452,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
8	Придбання комплектів лікарської медичної допомоги (медикаменти, перев'язувальні матеріали)	Надання першої домедичної допомоги на робочому місці	1 раз на рік	Директор, сестра медична	3250,00 за комплект	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
9	Профілактичний огляд витяжної вентиляції	Створення безпечних умов праці	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	300,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
10	Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки	Покращення умов праці та безпеки	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1870,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
11	Проведення досліджень щодо визначення еквівалентності рівноважної об'ємної активності радону в повітрі приміщень.	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	190,00 грн 1 замір	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
12	Проведення досліджень електромагнітного поля	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	523,00 грн 1 замір	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
13	Проведення досліджень метеореологічних факторів	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	763,2 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
14	Проведення досліджень повітря приміщень	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	756,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
15	Проведення досліджень освітленості	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1145,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
16	Проведення санітарно-мікробіологічних випробувань.	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	142,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
17	Проведення випробування води.	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1128,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
18	Придбання: - спецодягу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів	Створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків	По закінченню терміну носки щомісяця	Директор, завідувач господарства	4200,00 грн	Бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
19	Проведення дослідження з визначення рівня шуму та вібрації	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	782,4 грн	Бюджетні кошти, або інші заборонені чинним законодавством
20	Паспортизація навчальних кабінетів	створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	липень - серпень	директор	не потребує фінансування	-

В.о. директора КЗО «СЗШ №19» ДМР



Асія МАМЕДОВА

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «СЗШ №19» ДМР



Тетяна МОІСЕНКО

Пронумеровано, прошнуровано,

скріплено печаткою 11 сторінок

В.о. директора



Асія МАМЕДОВА

