



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua
24.03.2023 № 4/2-218 На № _____ від _____

Директору
Комунального підприємства
«Міська інфраструктура»
Дніпровської міської ради
Олексію ТЕСЛІ

Від трудового колективу:
Голові первинної
профспілкової організації
Комунального підприємства
«Міська інфраструктура»
Дніпровської міської ради
Ганні ШПИЛЯКОВІЙ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №209 від 24.03.2023 із рекомендаціями щодо усунення виявлених порушень чинного законодавства:

1. Відсутня нумерація сторінок колективного договору, чим порушено вимоги п.2 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115. Привести у відповідність до чинного законодавства.
2. П.1: відповідно до вимог ч.3 ст.13 Закону України «Про колективні договори і угоди» зміни і доповнення, як і сам колективний договір, схвалюються зборами трудового колективу, а не затверджуються. Привести у відповідність до чинного законодавства.
3. У документі, поданому на повідомну реєстрацію, відсутні додатки у новій редакції, на які йдеться посилання. Порушено вимоги ч.1 п.2 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженому постановою Кабінету Міністрів

України від 13.02.2013 №115. Привести у відповідність до чинного законодавства.

4. Остання сторінка:

- відсутні підписи сторін відповідно до вимог ч.3 ст.13 Закону України «Про колективні договори і угоди», п.5.22 ДСТУ 4163:2020 «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів». привести у відповідність до чинного законодавства;
- відсутня дата підписання сторонами змін і доповнень до колективного договору відповідно до вимог ч.2 ст.9 Закону України «Про колективні договори і угоди», п.5.10 ДСТУ 4163:2020 «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів». Привести у відповідність до чинного законодавства

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Голова первинної профспілкової
організації КП «Міська
інфраструктура» ДМР


Ганна ШПИЛЯКОВА
«17» лютого 2023 року



Від роботодавця:
Директор КП «Міська
інфраструктура» ДМР


Олексій ТЕСЛЯ
«17» лютого 2023 року



ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом Комунального підприємства «Міська інфраструктура» Дніпровської міської ради на 2021 - 2023 роки

Схвалені на загальних зборах
трудового колективу
«17» лютого 2023 року протокол №2

1. Відповідно до Протоколу загальних зборів трудового колективу № 2 від 17 лютого 2023 року затверджено внесення змін та доповнень до колективного договору між роботодавцем і профспілковим комітетом Комунального підприємства «Міська інфраструктура» Дніпровської міської ради на 2021 - 2023 роки:

1. 1. Розділі III. Зайнятість. Трудові відносини

- пункт 3.9. «Для окремих працівників, які за умовами праці не можуть використовувати перерву для відпочинку і харчування (ст.66 КЗпП) в час, який встановлено Правилами внутрішнього трудового розпорядку, надати можливість прийому їжі протягом робочого часу (Додаток № 9).

- **Додаток № 9** Перелік посад з перервою для відпочинку і харчування протягом робочого часу - викласти в новій редакції (додається).

- пункт 3.14. «Надавати додаткові відпустки за умови праці, особливий характер праці згідно з чинним законодавством, у тому числі, працівникам з ненормованим робочим днем» (**Додаток № 4**). **Додаток № 4** Перелік посад з ненормованим робочим днем для встановлення додаткових щорічних відпусток відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України № 7 від 10.10.1997 р. викласти в новій редакції (додається).

1.2. Розділ IV. Нормування та оплата праці

- пункт 4.17. «Встановлення та виплата доплат, надбавок, премій, виплат, інших постійних та одноразових заохочень працівників Підприємства здійснюється у відповідності з Положеннями про них, які є невід'ємними частинами колективного договору» (**Додаток № 4**). **Додаток № 4** Перелік посад з ненормованим робочим днем для встановлення додаткових щорічних відпусток відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України № 7 від 10.10.1997 р. викласти в новій редакції (додається).

- пункт 4.8. «Встановити посадовий оклад заступникам директора за прямом, начальника підрозділу, відділу та головного бухгалтера на 10% - 40% нижче посадового окладу свого безпосереднього керівника» (**Додаток № 6**). **Додаток №6** Коефіцієнти співвідношень розмірів місячних посадових окладів керівних працівників, спеціалістів та службовців до мінімальної тарифної ставки робітника першого розряду основного виробництва викласти в новій редакції (додається).

- пункт 4.9. «Встановити коефіцієнти розмірів місячних посадових окладів керівних працівників, професіоналів і фахівців, технічних службовців до мінімальної тарифної ставки (окладу) робітника основного виробництва» (**Додаток № 6**). **Додаток №6** Коефіцієнти співвідношень розмірів місячних

посадових окладів керівних працівників, спеціалістів та службовців до мінімальної тарифної ставки робітника першого розряду основного виробництва викласти в новій редакції (додається).

- пункт 4.13 «Визначення та віднесення підприємства до відповідної групи з оплати праці проводиться згідно з додатком 9 Територіальної Угоди. Підприємство відноситься до 1 групи з оплати праці, згідно з додатком 9 Територіальної Угоди. Розрахунок наведено у Додатку №5. Додаток №5 Показники для віднесення комунального підприємства до груп по оплаті праці керівників, спеціалістів та службовців викласти в новій редакції (додається).

1.3. Розділ V. Охорона праці та здоров'я

- пункт 5.5 Забезпечувати безкоштовну видачу працівникам спецодягу, спецвзуття, інших засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) відповідно до галузевих норм. Організувати заміну або ремонт спецодягу, спецвзуття, що стали непридатними до закінчення строку носіння з незалежних від працівника причин (Додаток № 7). Додаток №7 Норми безоплатної видачі спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам Комунального підприємства на 2021-23 роки викласти в новій редакції (додається).

- пункт 5.5. доповнити Додатком 7.1. Норми безоплатної видачі мила працівникам Комунального підприємства на 2021-23 роки (додається).

1.4. Розділ VI. Соціальне страхування. Медичне обслуговування.

- відповідно до частини 3 ст.22 Закону України №1105 «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», наказу КП «Міська інфраструктура» ДМР від 15.02.2023 №32, пункт 6.1 викласти в новій редакції: «Сприяти роботі уповноважених осіб з питань призначення страхових виплат за соціальним страхуванням».

1.5. ПОЛОЖЕННЯ про преміювання керівників, професіоналів, фахівців та працівників Комунального підприємства «Міська інфраструктура» Дніпровської міської ради

Розділ I. Основні показники преміювання

- пункт 1.3.- **виключити**;
- пункт 1.4- викласти в новій редакції: « Розмір премії виплачується при наявності фінансових можливостей підприємства».

Пункт 1.4. **вважати за номером пункт 1.3.**

- Розділ I доповнити текстом «Премія може не виплачуватися при наявності виробничих недоліків» - доповнення вважати **за пункт 1.4.**

Розділ II. Виробничі недоліки, за які премія знижується або не виплачується повністю - **виключити**.

1.6. Розділ III Порядок нарахування і виплати премії, її розмір -

- пункти 3.1, 3.2., 3.3 - виключити;
- пункти 3.4 та 3.5 відповідно **вважати як пункти 3.1 та 3.2;**
- пункт 3.6 **вважати як пункт 3.3** і викласти в новій редакції:
« Преміювання працівників підприємства здійснювати в межах економії фонду оплати праці»;
- пункти 3.7, 3.8, 3.9 - **вважати відповідно як пункти 3.4, 3.5 та 3.6;**
- пункт 3.10 **вважати як пункт 3.7** і викласти в новій редакції:
« Розмір Премії залежить від наявності коштів у кожному окремому місяці. Конкретний її розмір кожному працівнику встановлюється в наказі по Підприємству.

1.7. Додаток 1 ПРАВИЛА внутрішнього трудового розпорядку комунального підприємства «Міська інфраструктура» Дніпровської міської ради

- у пункті 3.22 відповідно до Закону України від 19.12.2017 №2249- VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, слова «дитина-інвалід» замінити на «дитина з інвалідністю».

2. Зміни та доповнення до колективного договору між роботодавцем і профспілковим комітетом Комунального підприємства «Міська інфраструктура» Дніпровської міської ради вступають в дію з моменту їх підписання.

Всього прошито, пронумеровано та скріплено
печаткою

4

(*Вотум*)

) аркуш.

Посада
Підпис

Михайлик Володимир Степанович
Михайлик

