



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua
05.09.2022 № 212-124 На № _____ від _____

Генеральному директору
Комунального підприємства
«Дніпропетровська обласна станція
переливання крові»
Антоніні СЕРДЮК

Від трудового колективу:
Голові первинної профспілкової
організації працівників охорони
здоров'я
Комунального підприємства
«Дніпропетровська обласна станція
переливання крові»
Ірині СУТУГІНІЙ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №215 від 05.09.2022 із рекомендаціями:

1. Стор.4: відсутня дата підписання змін сторонами відповідно до ст.13 Закону України «Про колективні договори і угоди», п.5.10 ДСТУ 4163:2020 «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів». Привести у відповідність до чинного законодавства.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovs-koi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Голова ГПО ПОЗ КП "ДОСПК"


Ірина СУТУГІНА
«15» Серпня 2022 року

Від роботодавця:
Генеральний директор
КП "ДОСПК"


Антоніна СЕРДЮК
«15» Серпня 2022 року

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**
між роботодавцем та трудовим колективом
комунального підприємства
“Дніпропетровська обласна станція переливання крові”
по забезпеченню економічного та соціального розвитку
трудоного колективу і захисту прав працівників
на 2019-2023 роки

Схвалений на зборах трудового
колективу “15” 08 2022 року
протокол № 6

м. Дніпро
2022 р.

1. Внести доповнення до п.3.1.7. розділу III «Трудовий договір, режим роботи, тривалість робочого часу та відпочинку»:
 - 1.1. У період дії воєнного стану трудовий договір може бути розірваний в разі якщо неможливо забезпечити працівника роботою, визначеною трудовим договором у зв'язку із знищенням (відсутністю) виробничих, організаційних та технічних умов, засобів виробництва або майна роботодавця внаслідок бойових дій (Закон України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин»).
 - 1.2. У разі вивільнення працівників на підставі пункту 6 частини 1 статті 41 Кодексу законів про працю України працівники персонально попереджаються про наступне вивільнення не пізніше ніж за 10 календарних днів. Не пізніше ніж за 10 календарних днів до запланованого вивільнення працівників первинній профспілковій організації надається інформація щодо цих заходів, включаючи інформацію про причини вивільнення, кількість і категорії працівників, яких це може стосуватися, про строки проведення звільнення. У разі якщо вивільнення працівників є масовим відповідно до статті 48 Закону України «Про зайнятість населення» від 05.07.2012 №5067-VI, власник або уповноважений ним орган за 10 календарних днів до проведення звільнення повідомляє державну службу зайнятості про заплановане вивільнення працівників, а також протягом 5 календарних днів проводить консультації з профспілками про заходи щодо запобігання звільненням чи зведення їх кількості до мінімуму або пом'якшення несприятливих наслідків будь-яких звільнень. (Закон України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин»).
2. Внести доповнення до п.п.3.1.11.- 3.1.12. розділу III «Трудовий договір, режим роботи, тривалість робочого часу та відпочинку»:
 - 2.1. У період дії воєнного стану, для працівників підприємства, відповідно до Закону України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин»:
 - 2.1.1. Нормальна тривалість робочого часу працівників становить не менше 40 годин на тиждень.
 - 2.1.2. Для працівників підприємства, яким відповідно до законодавства встановлена скорочена тривалість робочого часу, тривалість робочого часу становить не менше 38,5 годин на тиждень.
3. Внести доповнення до п.3.1.25. розділу III «Трудовий договір, режим роботи, тривалість робочого часу та відпочинку»:
 - 3.1. У період дії воєнного стану відповідно до Закону України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин»:
 - 3.1.1. Надання працівникам щорічної основної відпустки за рішенням роботодавця може бути обмежено тривалістю 24 календарних дні за поточний робочий рік.
 - 3.1.2. Якщо тривалість щорічної основної відпустки працівника становить більше 24 календарних днів, надання не використаних у період дії воєнного стану днів такої відпустки переноситься на період після припинення або скасування воєнного стану.

- 3.1.3. Роботодавець може відмовити працівнику у наданні невикористаних днів щорічної відпустки. Норми частини 7 статті 79, частини 5 статті 80 Кодексу законів про працю України та частини 5 статті 11, частини 2 статті 12 Закону України «Про відпустки» від 15.11.1996 №504/96-ВР у період дії воєнного стану не застосовуються.
- 3.1.4. У разі звільнення працівника у період дії воєнного стану йому виплачується грошова компенсація за період невикористаної відпустки відповідно до статті 24 Закону України «Про відпустки» від 15.11.1996 №504/96-ВР.
4. Внести доповнення до п.3.1.31. розділу III «Трудовий договір, режим роботи, тривалість робочого часу та відпочинку»:
- 4.1. У період дії воєнного стану відповідно до Закону України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин»:
- 4.1.1. За заявою працівника, який виїхав за межі території України або набув статус внутрішньої переміщеної особи, в обов'язковому порядку надавати йому відпустку без збереження заробітної плати тривалістю, визначеною у заяві, але не більше 90 календарних днів, без зарахування часу перебування у відпустці до стажу роботи, що дає право на щорічну основну відпустку, передбаченого пунктом 4 частини 1 статті 9 Закону України «Про відпустки» від 15.11.1996 №504/96-ВР.
5. Внести доповнення до розділу III «Трудовий договір, режим роботи, тривалість робочого часу та відпочинку»:
- 5.1. У період дії воєнного стану відповідно до Закону України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин» роботодавець має право призупинити дію трудового договору:
- 5.1.1. Призупинення дії трудового договору - це тимчасове припинення роботодавцем забезпечення працівника роботою і тимчасове припинення працівником виконання роботи за укладеним трудовим договором у зв'язку із збройною агресією проти України, що виключає можливість обох сторін трудових відносин виконувати обов'язки, передбачені трудовим договором.
- 5.1.2. Призупинення дії трудового договору може здійснюватися за ініціативи однієї із сторін на строк не більше ніж період дії воєнного стану. У разі прийняття рішення про скасування призупинення дії трудового договору до припинення або скасування воєнного стану роботодавець повинен за 10 календарних днів до відновлення дії трудового договору повідомити працівника про необхідність стати до роботи.
- 5.1.3. Призупинення дії трудового договору не тягне за собою припинення трудових відносин.
- 5.1.4. Призупинення дії трудового договору оформлюється наказом (розпорядженням) роботодавця, в якому, зокрема, зазначається інформація про причини призупинення, у тому числі про неможливість обох сторін виконувати свої обов'язки та спосіб обміну інформацією, строк призупинення дії трудового договору, кількість, категорії і прізвища, ім'я, по батькові (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають

- відмітку у паспорті) відповідних працівників, умови відновлення дії трудового договору.
- 5.1.5. У разі незгоди працівника (працівників) із наказом (розпорядженням) роботодавця про призупинення дії трудового договору працівником або профспілкою за дорученням працівника (працівників) відповідний наказ (розпорядження) може бути оскаржений до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, або його територіального органу, який, вивчивши зміст наказу (розпорядження) та підстави для його видання, за погодженням з військовою адміністрацією може внести роботодавцеві припис про скасування відповідного наказу (розпорядження) або про усунення порушення законодавства про працю іншим шляхом, що є обов'язковим до виконання роботодавцем протягом 14 календарних днів з дня отримання такого припису.
- 5.1.6. Приписи у разі оскарження наказу (розпорядження) про призупинення дії трудового договору, укладеного з посадовими особами, зазначеними в абзаці другому частини другої цієї статті, можуть бути внесені роботодавцеві за погодженням з військовою адміністрацією.
- 5.1.7. Припис центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, або його територіального органу може бути оскаржений роботодавцем протягом 10 календарних днів у судовому порядку.
- 5.1.8. Відшкодування заробітної плати, гарантійних та компенсаційних виплат працівникам за час призупинення дії трудового договору у повному обсязі покладається на державу, що здійснює збройну агресію проти України";
6. Внести доповнення до п.4.40. розділу IV «Оплата праці»:
- 6.1. Виплачувати працівникам підприємства заробітну плату за весь час відпустки до початку відпустки відповідно до частини 4 Кодексу законів про працю України та частини 1 статті 21 Закону України «Про відпустки» від 15.11.1996 №504/-ВР.
7. Внести зміни до п.4.50. розділу IV «Оплата праці» з урахуванням Змін і доповнень до колективного договору від 23.03.2022р.:
- 7.1. За працівниками, призваними на строкову військову службу, військову службу за призовом осіб офіцерського складу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період або прийнятими на військову службу за контрактом, у тому числі шляхом укладення нового контракту на проходження військової служби, під час дії особливого періоду на строк до його закінчення або до дня фактичного звільнення зберігаються місце роботи і посада на підприємстві (Закон України від 01.07.2022 №2352-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин»).

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова ГПО ПОЗ КП "ДОСПК"

Ірина СУТУГІНА

(підпис)

Від роботодавця:

Генеральний директор

КП "ДОСПК"

Антоніна СЕРДЮК

(підпис)

Витяг із ПРОТОКОЛУ №6

загальних зборів трудового колективу
комунального підприємства
“Дніпропетровська обласна станція переливання крові”

15 серпня 2022 року

м. Дніпро

Присутні:Члени колективу: 205 осіб

Порядок денний:

1. Обговорення та схвалення Змін і доповнень до колективного договору КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА “ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА СТАНЦІЯ ПЕРЕЛИВАННЯ КРОВІ”.

Виступила: заступник генерального директора з економічних питань Вінніченко І.І. та представила колективу Зміни і доповнення до колективного договору КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА “ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА СТАНЦІЯ ПЕРЕЛИВАННЯ КРОВІ”

Голосували: за – 205 осіб, проти – немає, утримались – немає.

Ухвалили: схвалити Зміни і доповнення до колективного договору КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА “ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА СТАНЦІЯ ПЕРЕЛИВАННЯ КРОВІ”.

Голова зборів:

Секретар зборів:



І.І. Вінніченко

Л.В.Басараб

Пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою
5 (п'ять) аркушів

А.А. Сердюк

Генеральний директор

