



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

27.03.2023 № 4/2-234

На № _____ від _____

Директору
Комунального навчального
закладу «Навчально-виховний
комплекс №30 загальноосвітній
навчальний заклад І-ІІІ ступенів-
дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок)
Дніпровської міської ради
Наталії ВЕЛИЧКО

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»
Комунального навчального
закладу «Навчально-виховний
комплекс №30 загальноосвітній
навчальний заклад І-ІІІ ступенів-
дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок)
Дніпровської міської ради
Аліні ПОТАПОВІЙ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №225 від 27.03.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovs-koi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

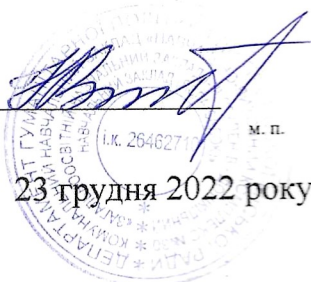
ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор комунального навчального закладу "НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 30 "ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК)" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Наталія ВЕЛИЧКО
м. п.
23 грудня 2022 року



Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 30 "ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК)" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Аліна ПОТАПОВА
м. п.
23 грудня 2022 року



ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС № 30 "ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ
– ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД(ЯСЛА-САДОК)"
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
на 2022-2026 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового колективу КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ "НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 30 "ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК)" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
21 грудня 2022 року протокол № 1

1. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 30 "ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК)" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається
2. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ "НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 30 "ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК)" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
3. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

Директор КНЗ НВК № 30



І.к. 26463710 м.п.

Наталія ВЕЛИЧКО

23 грудня 2022 року

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КНЗ НВК № 30



м.п.

Аліна ПОТАПОВА

23 грудня 2022 року

ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові відпустки за особливий характер праці
(згідно постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290)

№	Найменування професії й посади, види робіт	Максимальна тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів	Умови, при яких надається додаткова відпустка
1	Прибиральник службових приміщень	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
2	Сестра медична старша	7	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
3	Сестра медична	7	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
4	Секретар*	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
5	Інженер-електронік*	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
6	Оператор комп'ютерного набору*	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу

*Посади, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із електронно-обчислювальними та обчислювальними машинами (комп'ютером, ноутбуком, тощо)

Примітка. Для посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки передбачені статтею 7 та пунктами 1 і 2 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки» і ці посади одночасно зазначені в додатках 8 та 9, відповідно до частини 1 статті 10 цього Закону щорічна додаткова відпустка надається понад щорічну основну відпустку лише за однією підставою, обраною працівником.

Директор КНЗ НВК № 30

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КНЗ НВК № 30



Наталія ВЕЛИЧКО

м. п.



Аліна ПОТАПОВА

м. п.

Додаток 13
до Колективного договору
КНЗ НВК № 30
на 2022-2026 роки

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожегам
(відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)

на 2023 рік

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
1	Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці	створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	при прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців	директор	не потребує фінансування	-
2	Проведення періодичного медичного огляду	недопущення профзахворювань	1 або 2 рази на рік, залежно від посади	директор, сестра медична	5000,00	бюджетні кошти
3	Придбання: - спецодягу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів	створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків	по закінченню терміну носки щомісяця	директор, завідувач господарством	7000,00	бюджетні кошти

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Сума фінансування, грн	Джерело фінансування
4	Повнення аптечок долікарської медичної допомоги	надання першої домедичної допомоги на робочому місці	за необхідності	директор, сестра медична	900,00	бюджетні кошти
5	Профілактичний огляд витяжної вентиляції	створення безпечних умов праці	1 раз на рік	директор, завідувач господарства	300,00	бюджетні кошти
6	Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки	покращення умов праці та безпеки	1 раз на рік	директор, завідувач господарства	1500,00	бюджетні кошти
7	Паспортизація навчальних кабінетів	створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	липень - серпень	директор	не потребує фінансування	-

Директор КНЗ НВК № 30



М. П.

Голова первинної МПС «ОПО» КНЗ НВК № 30



М. П.

Наталія ВЕЛИЧКО

Аліна ПОТАПОВА

організації

Прокумеровано, процинуеровано га скрпленено
печаткою 5 (11.8.11) аркушић

Директор КНЗ НВК МБ ВД,

Милош ВЕЛИЧКО

