



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

Н. О. Ізотова № 4/2-9

На № _____ від _____

Генеральному директору
Комунального некомерційного
підприємства «Дніпровський центр
первинної
медико-санітарної допомоги №4»
Дніпровської міської ради
Андрію ПОДОЛЬНОМУ

Від трудового колективу:
Голові первинної профспілкової
організації Комунального некомерційного
підприємства «Дніпровський центр
первинної медико-санітарної
допомоги №4» Дніпровської міської ради
Ларисі ГРЕБЕНЮК

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень до колективного
договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №353 від 11.01.2022 із рекомендаціями:

1. Додаток №3: назва додатку не відповідає його змісту. Привести у відповідність.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу
КПН «ДНІПМСД № 4» ДМР

Голова ТПО

Лариса Гребенюк

«21 грудня» 2020 р.

Від роботодавця:

Генеральний директор

КПН «ДНІПМСД № 4» ДМР

Подольний

2020



ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом

**Комунальне некомерційне підприємство
«Дніпровський центр первинної
медико – санітарної допомоги № 4» ДМР**

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу
і захисту прав працівників

на 2019 – 2021 роки

схвалені на конференції трудового
колективу «*21 грудня 2020*»

протокол № *12*

м. Дніпро
20 *11*

Сторони колективного договору домовилися про внесення наступних змін та доповнень до колективного договору КНП "ДЦПМСД №4" ДМР:

У додатку 6 колективного договору «Положення про порядок оплати праці працівників» розділ II, пункт 2.12.2 внести зміни у таблицю «Схеми тарифних розрядів посад госпрозрахункового відділення» та викласти дану таблицю в наступному вигляді:

Схема тарифних розрядів посад госпрозрахункового відділення

№ з/п	Назва посади	Категорія	Тарифний розряд
1	Завідувач відділення, лікар - дерматовенеролог		11
2	Лікар-акушер-гінеколог, лікар-хірург, лікар-отоларинголог, лікар-офтальмолог, лікар-терапевт, лікар-невропатолог, лікар-лаборант, лікар з ультразвукової діагностики	вища	10
		1	9
		2	8
		без категорії	7
3	Сестра медична (брат медичний), фельдшер-лаборант, акушерка (акушер)	вища	7
		1	6
		2	5
		без категорії	4
4	Реєстратор медичний		3
5	Молодша медична сестра (санітарка) (молодший медичний брат (санітар))		2
6	Бухгалтер	провідний	10
		1	9
		2	8
		без категорії	7

Завідувачу госпрозрахункового відділення підвищується посадовий оклад за керівництво на 10%.

Перелік

посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу зі шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці (постанова Кабінету Міністрів України від 05.10.2016 № 741 «Про нову редакцію додатків 1 і 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 № 1290», згідно Закону України «Про відпустки» від 15.11.1996 № 505/96-ВР зі змінами)

Назва структурного підрозділу та посада	Максимальна тривалість додаткової відпустки в календарних) днях	
	За роботу з ненормованим робочим днем, Закону України «Про відпустки» ст.8 п.2	Робота з підвищеним нервово - емоційним та інтелектуальним навантаженням, постанова КМУ 1290, Закону України «Про відпустки» ст.8 п.1
1	2	3
КНП "ДЦПМСД № 4" ДМР		
генеральний директор	7	
медичний директор	7	
заступник медичного директора з експертизи тимчасової непрацездатності	7	
головна медична сестра (головний медичний брат)	7	
заступник генерального директора	7	
головний бухгалтер	7	
старший інспектор з кадрів	7	
інспектор з кадрів	7	
фахівець з питань цивільного захисту	7	
Юрисконсульт	7	
оператор комп'ютерного набору		4
секретар керівника	7	
начальник відділу організаційно - кадрової та правової роботи	7	
заступник головного бухгалтера	7	
провідний бухгалтер	7	
бухгалтер (з дипломом спеціаліста)	7	

Бухгалтер	7	
Економіст	7	
інженер з охорони праці	7	
фахівець з публічних закупівель	7	
Інженер	7	
Технік	7	
інженер з метрології	7	
лікар-статистик , завідувач інформаційно-аналітичного відділу		7
лікар-статистик		7
статистик медичний		7
інженер з програмного забезпечення комп'ютерів	7	
Завідувач господарством	7	
водій автотранспортних засобів		4
прибиральник службових приміщень		4
сестра медична (брат медичний)		7
молодша медична сестра (санітарка) (молодший медичний брат (санітар))		7
лікар загальної практики – сімейний лікар, завідувач амбулаторією		7
лікар загальної практики – сімейний лікар		7
лікар-педіатр		7
лікар – терапевт		7
лікар-інтерн із загальної практики-сімейної медицини		7
сестра медична старша (брат медичний старший)		7
сестра медична (брат медичний) загальної практики - сімейна медицина		7
сестра медична (процедурна) (брат медичний (процедурний))		7
сестра медична (брат медичний) (щеплення)		7
лаборант (медицина)		7

ресстратор медичний		4
завідувач відділення, лікар - дерматовенеролог		7
лікар-лаборант		7
лікар-акушер-гінеколог		7
лікар-невропатолог		7
лікар-хірург		7
лікар-отоларинголог		7
лікар-офтальмолог		7
фельдшер-лаборант		7
лікар з ультразвукової діагностики		7
акушерка (акушер)		7

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу

КНП "ДЦПМСД №4" ДМР

Голова ППО

 Лариса ГРЕБЕНІУК

« 21 » грудня 2011 р.



Від роботодавця:

Генеральний директор

КНП "ДЦПМСД №4" ДМР

 Андрій ПОДОЛЬНИЙ

« 21 » грудня 2011 р.



В журналі пронумеровано,
пронумеровано та скріплено печаткою

Метта
Ген. директора КНІ «МІЛІСІД №4» ДМР
А.А. Подольний

