



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua
18.09.2023 № 2/2-312 На № _____ від _____

Начальнику
навчально-методичного центру
цивільного захисту та безпеки
життєдіяльності
Дніпропетровської області
Віталію ОКСЕНІУ

Від трудового колективу:
Представнику трудового
колективу
навчально-методичного центру
цивільного захисту та безпеки
життєдіяльності
Дніпропетровської області
Олегу ФРОЛОВУ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №436 від 18.09.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ


ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Представник трудового
колективу НМЦ ЦЗ та БЖД
Дніпропетровської області

Від роботодавця:
Начальник НМЦ ЦЗ та БЖД
Дніпропетровської області
полковник служби цивільного захисту

Олег ФРОЛОВ

Віталій ОКСЕНЬ


_____ (П.І.Б.)
(підпис)


_____ (П.І.Б.)
(підпис)

« 04 » 09 2023 року

« 04 » 09 2023 року

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

між роботодавцем та трудовим колективом
Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності
Дніпропетровської області
(назва підприємства, організації, установи)
по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу і
захисту прав працівників
на 2023-2028 роки
(період на який укладено колдоговір)

Схвалені на зборах трудового
колективу « 04 » 09 2023 року
протокол № 4

Начальник Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області (далі - Центр) полковник служби цивільного захисту Оксень Віталій Миколайович, який діє на підставі Статуту (далі – Начальник Центру), з однієї сторони, і трудовий колектив Центру в особі методиста обласного методичного кабінету (безпеки життєдіяльності населення) Фролова Олега Валерійовича (далі – Представник трудового колективу), який діє на підставі чинного законодавства та рішення загальних зборів трудового колективу Центру, з другої сторони, відповідно до статті 14 Закону України від 01.07.1993 № 3356-ХІІ «Про колективні договори і угоди», враховуючи рекомендації Інспекції з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради щодо усунення виявлених порушень чинного законодавства, домовилися внести такі зміни і доповнення до Колективного договору Центру на 2018 – 2023 роки.

1. Викласти у новій редакції пункти колективного договору в Розділі І:

п.1.3: “Колективний договір укладено між роботодавцем Центру у особі начальника Центру – Оксень Віталія Миколайовича (далі - Адміністрація) з однієї сторони та Представником, уповноваженим представляти інтереси працівників Центру, обраним загальними зборами трудового колективу – Фроловим Олегом Валерійовичем (далі - Представник) з іншої сторони, які надалі іменуються разом – Сторони, уклали цей Колективний договір”.

п.1.8: “У разі зміни власника, реорганізації юридичної особи (відокремленого підрозділу юридичної особи) умови колективного договору діють протягом строку, на який його укладено, але не більше одного року, якщо сторони не домовилися про інше”.

п.1.10: “Цей Колективний договір підлягаєповідомній реєстрації у порядку, встановленому постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 року № 115 «Про порядокповідомної реєстрації галузевих міжгалузевих і територіальних угод, колективних договорів».

Роботодавець Центру спільно з Представником після підписання Колективного договору подає його наповідну реєстрацію.

Роботодавець зобов'язаний ознайомити працівника з текстом колективного договору до початку роботи за укладеним трудовим договором, а також у тижневий строк після укладення колективного договору, внесення до нього змін. Суб'єкти сторін колективного договору зобов'язані забезпечити постійний і безперешкодний доступ до колективного договору у порядку, визначеному цим договором, можливість його копіювання. Порядок ознайомлення з текстом колективного договору, змінами до нього визначається договором”.

2. В Розділі ІІІ колективного договору доповнити пункт 3.3:

“Згідно з Додатком 10, що додається до колективного договору”.

3. Пункт 3.4 колективного договору в Розділі ІІІ викласти в новій редакції згідно чинного законодавства:

“Тривалість робочого часу та відпочинку встановлюється Правилами внутрішнього трудового розпорядку, які затверджуються трудовими колективами за поданням роботодавця і виборним органом первинної профспілкової організації (профспілковим представником) на основі типових правил”.

4. Частину 1 Пункту 3.12 Розділу III викласти у редакції:

“Щорічні додаткові відпустки надаються працівникам Центру:

1) за особливий характер праці згідно з абзацем 3 п.1 ч.1 ст.4; п.1 ч.1 ст.8 Закону України “Про відпустки” та Постанови КМУ від 17 листопада 1997 року № 1290 (Додаток № 2).

5. В пункт 3.15 Розділу III колективного договору слова “інвалід війни” змінити на “особа з інвалідністю внаслідок війни”.

6. В пункті 3.18 Розділу III слова “ Жінці, яка працює і має” змінити на “Одному з батьків, які мають “.

7. Пункт 4.1.1 Розділу IV додати “Схема посадових окладів формується на основі мінімального посадового окладу (тарифної ставки), встановленого Кабінетом Міністрів України згідно ЄТС, яка діє на теперішній час”.

8. Пункт 4.1.4 Розділу IV додати “ Заробітна плата виплачується за першу половину поточного місяця — не пізніше ніж з 13 до 17 числа. За другу половину місяця — з 25 по 30(31) число поточного місяця”.

9. Пункт 4.1.6 Розділу IV після слів “розмірів і підстав утримань” додати “із заробітної плати”.

10. Додати до колективного договору пункт 4.1.10 Розділу IV в такій редакції: “ Додаток 4 про Положення про преміювання працівників Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області та Додаток 5 про Положення про порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області додаються”.

11.Пункт 5.1.1 Розділу V викласти в редакції “Забезпечити виконання Комплексних заходів для забезпечення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань і аварій, згідно Додатку 8, що додається до колективного договору. У термін до 01 жовтня кожного року виконувати заходи щодо підготовки підрозділів до роботи в осінньо-зимовий період”.

12. В п.5.1.2 Розділу V слово “миючими” замінити “мийними”.

13. Додати п.5.4 Розділ V: “Під час укладання трудових договорів (крім трудового договору про дистанційну роботу, про надомну роботу) роботодавець повинен поінформувати працівника під розписку про умови праці та наявність на робочому місці шкідливих виробничих факторів, їх можливим шкідливим впливом на здоров'я”.

14. Додати в Розділ V:

-п.5.4.1 “Не допускати жінок до піднімання і перенесення вантажу, вага якого перевищує гранично допустимі норми відповідно до Граничних норм піднімання і переміщення важких предметів жінками”;

- п. 5.4.2 “Створювати для осіб з інвалідністю умови праці з урахуванням рекомендацій медико-соціальної експертної комісії та індивідуальних програм реабілітації, вживати додаткових заходів безпеки праці”;

- п. 5.4.3 “Забезпечити функціонування служби охорони праці у Центрі відповідно до вимог ст. 15 Закону України “Про охорону праці”;
- п.5.4.4 “Оновлювати куточки з охорони праці технічними засобами навчання, засобами агітації і пропаганди, плакатами, пам’ятками, тощо”;
- п.5.4.5 “Здійснювати фінансування заходів на охорону праці в розмірі 0,2 відсотка фонду оплати праці за попередній рік”.

15. В Додатку 6 слово “миючими” замінити на “мийними”.

16. Додаток 7 додати посиланням на нормативний документ, згідно з яким розроблено норми видачі засобів індивідуального захисту, а саме “Наказ Міністерства Надзвичайних ситуацій України №1389 від 10.12.2012 року”.

17. В Додатку 1 змінити назву : “Перелік посад працівників, робітників Центру, яким надається додаткова щорічна відпустка за особливий характер праці”.

18. В Додатку 8 внести зміни в графі “Строк виконання”:

-в п.1 додати “Постійно”;

-в п.2 додати “1,3 квартал 1 раз на 3 роки”;

-п.2 “Організувати проведення навчання з електробезпеки відповідальних за електробезпеку на територіальних курсах цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, навчально – консультаційних пунктах цивільного захисту та безпеки” вважати п.3 та в графі “Строк виконання” додати “1 раз на 3 роки”;

- п.3 вважати п.4

- п.4 вважати п.5 та додати в графі “Строк виконання” “Щорічно”, в графі “Вартість робіт, Асигновано” додати “ 8 000”.

19. Додаток 10 схвалений на зборах трудового колективу 28.06.2023 року, протокол № 2.

20.Пункт 2.9 Додатку 10 викласти в новій редакції:

“До початку роботи роботодавець зобов’язаний в узгоджений із працівником спосіб поінформувати працівника про:

1) місце роботи (інформація про роботодавця, у тому числі його місцезнаходження), трудову функцію, яку зобов’язаний виконувати працівник (посада та перелік посадових обов’язків), дату початку виконання роботи;

2) визначене робоче місце, забезпечення необхідними для роботи засобами;

3) права та обов’язки, умови праці;

4) наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, та можливі наслідки їх впливу на здоров’я, а також про право на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства і колективного договору - під підпис;

5) правила внутрішнього трудового розпорядку або умови встановлення режиму роботи, тривалість робочого часу і відпочинку, а також про положення колективного договору (у разі його укладення);

6) проходження інструктажу з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони;

7) організацію професійного навчання працівників (якщо таке навчання передбачено);

8) тривалість щорічної відпустки, умови та розмір оплати праці;

9) процедуру та встановлені цим Кодексом строки попередження про припинення трудового договору, яких повинні дотримуватися працівник і роботодавець”.

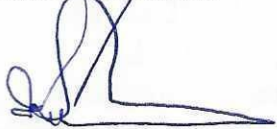
21. Пункт 5.2.10 Додатку 10 змінити: слова “Працівникам Центру — жінкам, які працюють і” замінити на “Одному з батьків, які мають”.

22. В Протоколі 2 п.1 скасувати; пункт 2 вважати п.1 та ухвалити в редакції: “Схвалити колективний договір Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області на 2023-2028 роки”.

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Представник трудового
колективу НМЦ ЦЗ та БЖД
Дніпропетровської області

Олег ФРОЛОВ



(П.І.Б.)

(підпис)

« 04 » 09 2023 року

Від роботодавця:

Начальник НМЦ ЦЗ та БЖД
Дніпропетровської області
полковник служби цивільного захисту

Віталій ОКСЕИВ



(П.І.Б.)

(підпис)

« 04 » 09 2023 року



Протокол 4

загальних зборів трудового колективу Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області

04.09. 2023 року

м. Дніпро

На зборах були присутні 34 працівника Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області із 57 загальної чисельності, 23 осіб відсутні за поважними причинами (відпустки, хвороба, відрядження, декретна відпустка).

Голова президії зборів:

Оксень В.М. – начальник Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області, полковник служби цивільного захисту;

Члени президії зборів:

Базілев Є.С. – заступник начальника Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області з навчальної та виробничої роботи, підполковник служби цивільного захисту;

Кривякіна В.В. – юрисконсульт Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області;

Фролов О.В. – завідувач обласного методичного кабінету Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області;

Кіт І.А. – завідувач фінансово-економічної групи (головний бухгалтер) Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області;

Бова В.- завідувач Навчально-консультаційного пункту у м.Новомосковську.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Внесення змін і доповнень до Колективного договору Центру на 2023-2028 роки, зареєстрованого Інспекцією з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради від 31.07.2023 року за № 2/2-255 з додатками.

2. Обговорення проекту змін та доповнень до колективного договору Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області на 2023-2028 роки.

3. Обрання уповноваженого представника трудового колективу для підписання змін та доповнень до колективного договору.

4. Обрання секретаря зборів.

СЛУХАЛИ:

1. Пропозицію Кривякіної В.В. про внесення змін та доповнень до Колективного договору Центру на 2023-2028 роки зареєстрованого Інспекцією з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради від 31.07.2023 року за № 2/2-255 з додатками після наданих Інспекцією з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради рекомендацій.

2. Пропозицію Базілева Є.С. щодо обрання уповноваженого представника трудового колективу Фролова О.В. для підписання змін та доповнень до колективного договору та секретаря зборів Тимофєєву Л.В.

3. Інформацію Кривякіної В.В. щодо проекту змін до колективного договору Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Дніпропетровської області на 2023-2028 роки, який розроблено відповідно до вимог чинного законодавства України, з урахуванням побажань трудового колективу та згідно рекомендацій наданих Інспекцією з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради.

Кривякіною В.В. зачитано зборам трудового колективу основні положення змін та доповнень до колективного договору на 2023-2028 роки.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити зміни та доповнення до Колективного договору Центру на 2023-2028 роки зареєстрованого Інспекцією з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради від 31.07.2023 року за № 2/2-255 з додатками.

2. Обрати Фролова О.В. уповноваженим представником трудового колективу та надати право підпису змін та доповнень до колективного договору від імені трудового колективу.

3. Обрати секретарем зборів Тимофєєву Л.В.

Уповноваженим представникам сторін підписати зміни та доповнення до колективного договору та направити їх на повідомну реєстрацію у порядку визначеному чинним законодавством.

Прийнято – одногосно.

Голова зборів



Віталій ОКСЕНЬ

Секретар зборів



Людмила ТИМОФЄЄВА

Підшито і
прокумеровано
7 (сім) аркушів.

проєккисувьт
Григорівна В. В.

В. В. Григорівна

