



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

01.11.2023 № 4/2-998

На № _____ від _____

Директору
товариства з обмеженою
відповідальністю
«СІОН-ЮКРЕЙН»
Роману ГАННИЧУ

Від трудового колективу:
Уповноваженому представнику
трудоного колективу
товариства з обмеженою
відповідальністю
«СІОН-ЮКРЕЙН»
Артему ВОЛОСЕНКОВУ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №459 від 01.11.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi>(інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:



Від роботодавця:
Директор
ТОВ «СІОН-ЮКРЕЙН»
Роман Ганнич

м.п.
11 жовтня 2023 року

Від трудового колективу:
Уповноважений представник
трудового колективу
ТОВ «СІОН-ЮКРЕЙН»
Артем Волосенков

11 жовтня 2023 року

**ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між роботодавцем та трудовим колективом
товариства з обмеженою відповідальністю «СІОН-ЮКРЕЙН»
по забезпеченню економічного та соціального розвитку
трудового колективу і захисту прав працівників на 2022-2025 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового колективу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СІОН-ЮКРЕЙН» 10 жовтня 2023 року протокол №2

1. Внести зміни на титульному аркуші додатка 4, а саме зазначити рік, на який розроблено «Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аварій і пожеж», виклавши його у новій редакції, що додається.

«Комплексні заходи з досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, попередження випадків виробничого травматизму, професійних захворювань та аварій ТОВ «СІОН-ЮКРЕЙН» на 2023 рік»

2. Внести зміни на титульному аркуші додатка 3: правила внутрішнього трудового розпорядку затвердити зборами трудового колективу відповідно до вимог ст.142 Кодексу законів про працю України, виклавши його у новій редакції, що додається.

3. Внести зміни в п.2.1.7 розділа 2 Правил внутрішнього трудового розпорядку товариства з обмеженою відповідальністю «СІОН-ЮКРЕЙН» відповідно до вимог ст.29 Кодексу законів про працю України, виклавши його у новій редакції:

«До початку роботи роботодавець зобов'язаний в узгоджений із працівником спосіб поінформувати працівника про:

- місце роботи, трудову функцію, яку зобов'язаний виконувати працівник, дату початку виконання роботи;
- визначене робоче місце, забезпечення необхідними для роботи засобами;
- права та обов'язки, умови праці;
- правила внутрішнього трудового розпорядку або умови встановлення режиму роботи, тривалість робочого часу і відпочинку, а також про положення колективного договору;
- проходження інструктажу з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони;
- організацію професійного навчання працівників;
- тривалість щорічної відпустки, умови та розмір оплати праці;
- попередження про припинення трудового договору, яких повинні дотримуватися працівник і роботодавець».

4. Внести зміни в п.2.2.6 розділа 2 Правил внутрішнього трудового розпорядку товариства з обмеженою відповідальністю «СІОН-ЮКРЕЙН» відповідно до вимог ст.116 Кодексу законів про працю України, виклавши його у новій редакції:

«У день звільнення адміністрація зобов'язана видати працівнику копію наказу про припинення трудових відносин при будь-якій підставі завірену відповідним чином.

При звільненні працівника виплата всіх сум, що належать йому від підприємства, провадиться в день звільнення. Якщо працівник в день звільнення не працював, то зазначені суми мають бути виплачені не пізніше наступного дня після пред'явлення звільненим працівником вимоги про розрахунок.

Про суми, нараховані та виплачені працівникові при звільненні, із зазначенням окремо кожного виду виплати (основна та додаткова заробітна плата, заохочувальні та компенсаційні виплати, інші виплати, на які працівник має право згідно з умовами трудового договору і відповідно до законодавства, у тому числі при звільненні) роботодавець повинен письмово повідомити працівника в день їх виплати.

Записи в паперову трудову книжку проводити за бажанням працівника. Записи про підстави звільнення в трудовій книжці повинні точно відповідати відповідним

формулюванням чинного законодавства із посиланням на відповідну статтю, пункт закону.

Днем звільнення вважається останній день роботи».

5. Внести до розділу 6 колективного договору додаткову соціально-побутову пільгу не передбачену чинним законодавством про забезпечення працівників підприємства бутильованою питною водою, виклавши окремим пунктом в такій редакції:

«Забезпечувати працівників бутильованою питною водою за рахунок власних коштів підприємства».



Від роботодавця:

Директор

ТОВ «СІОН-ЮКРЕЙН»


Роман Ганнич

11 жовтня 2023 року

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Уповноважений представник
трудового колективу
ТОВ «СІОН-ЮКРЕЙН»


Антон Волосенков

11 жовтня 2023 року

Додаток 1
до Правил внутрішнього
трудового розпорядку

Затверджено загальними зборами
трудового колективу
ТОВ "СІОН-ЮКРЕЙН"
10 жовтня 2023 року протокол №2
Т

**ПОРЯДОК ВІДМОВИ ПРАЦІВНИКА ВІД ВИКОНАННЯ РОБОТИ У ВИПАДКУ
ВИНИКНЕННЯ НЕБЕЗПЕЧНИХ УМОВ ПРИ ЇЇ ВИКОНАННІ**

1. Цей Порядок розроблено на виконання вимог чинного в Україні законодавства про охорону праці, є нормативно-правовим актом локального характеру, та поширюється на всіх працівників, які перебувають у трудових відносинах з товариством з обмеженою відповідальністю "СІОН-ЮКРЕЙН" (надалі "підприємство").
2. Метою чинного Порядку є подальше впровадження безпечних умов та найбільш оптимальне впорядкування трудових відносин, які виникають між працівниками та власником.
3. При укладанні трудового договору адміністрація підприємства на виконання вимог Закону України "Про охорону праці" інформує працівника під розписку про умови праці та про наявність на його робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, можливі наслідки їх впливу на здоров'я, та про права працівника на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до чинного законодавства України, та колективного договору підприємства.
4. При згоді з умовами праці працівник складає письмову заяву про прийняття на роботу із зазначенням строку, протягом якого він виявив намір перебувати у трудових відносинах із підприємством.
5. Власник або уповноважений ним орган підприємства не вправі вимагати від працівника виконання роботи, поєднаної з явною небезпекою для життя, а також в умовах, що не відповідають законодавству про охорону праці.
6. При наявності виробничої ситуації, небезпечної для життя або здоров'я працівника, або людей, що його оточують, або для виробничого середовища, або для навколишнього природного середовища працівник може відмовитись від дорученої роботи.
7. Про відмову від дорученої роботи працівник негайно письмово сповіщає свого безпосереднього керівника, а при його тимчасовій відсутності - роботодавця.
8. В письмовій відмові працівник вказує своє ім'я та прізвище, посаду, характер дорученої роботи, характер виробничої ситуації, небезпечної для життя, дату та час її виникнення, ставить свій підпис.

9. За період простою з причин, передбачених пунктом 6 цього Порядку, які виникли не з вини працівника, за ним зберігається середній заробіток.

10. За відсутності ознак виробничої ситуації, перелічених в пункті 6 цього Порядку, працівник не має права відмовитись від виконання роботи, а відмова від виконання роботи за відсутності таких ознак вважається порушенням трудової дисципліни, тягне за собою дисциплінарну відповідальність, та час простою працівнику не оплачується.

11. Факт наявності виробничої ситуації, приведеної в пункті 6 цього Порядку терміново досліджується комісією в складі спеціаліста з охорони праці підприємства та уповноваженого трудового колективу з питань охорони праці.

12. В разі виникнення розбіжностей в оцінці виробничої ситуації, питання вирішується відповідним органом державного нагляду за охороною праці за участі осіб, перелічених в пункті 11 цього Порядку.

13. При наявності виробничої ситуації, приведеної в пункті 6 цього Порядку, та відмові працівника від дорученої роботи з цього приводу, працівник, за розпорядженням керівника виконує іншу роботу, яка відповідає його посаді, та кваліфікації.

14. Після усунення виробничої ситуації, приведеної в пункті 6 цього Порядку працівник, за розпорядженням керівника, продовжує виконання основної дорученої роботи.

15. У разі незгоди з висновками комісії, або органу державного нагляду за охороною праці щодо наявності чи відсутності виробничої ситуації, приведеної в пункті 6 цього Порядку, з метою захисту своїх прав, працівник звертається до комісії з трудових спорів або суду.


Директор
ТОВ «СИОН-ЮКРЕЙН»
Роман Ганнич

Підписи сторін

Уповноважений представник
трудового колективу
ТОВ «СИОН-ЮКРЕЙН»


Артем Волосенков

м.п.

11 жовтня 2023 року

11 жовтня 2023 року

Пронумеровано, прошнуровано,
скріплено печаткою

на 15 (п'ятнадцяти) сторінках

11.10.2023

Директор

ТОВ "СІОН-ЮКРЕЙН"



Роман Ганнич

