



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua
18.03.2024 № 4/2-144 На № 3/1-44 від 14.02.2024

Директору
Комунального підприємства
«Жилсервіс -5»
Дніпровської міської ради
Сергію КАРПЕНКУ

Від трудового колективу:
Голові профспілкового комітету
Комунального підприємства
«Жилсервіс -5»
Дніпровської міської ради
Світлані СІНЬКЕВИЧ

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень
до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №47 від 18.03.2024 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова профспілкового комітету
(посада)



Світлана СІНЬКЕВИЧ

«27» 12

20 2022 року

Від роботодавця:

Директор підприємства



Сергій ФАЙФЕР

20 2022 року

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ (на 2023 рік)
між роботодавцем та трудовим колективом
Комунальне підприємство «ЖИЛСЕРВІС-5» ДМР**
(назва підприємства, організації, установи)

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу
і захисту прав працівників

на 2019 рік
(період на який укладено колдоговір)

Схвалені на зборах трудового
колективу « 27 » 12 2022 року
протокол № 2

УЗГОДЖЕНО:

Голова міського комітету
галузевої профспілки

Олександра ТІТОВА

(підпис)
М.П.



м. Дніпро
2023

На загальних зборах працівники КП «ЖИЛСЕРВІС-5» ДМР дійшли згоди внести зміни та доповнення між роботодавцем (в особі директора комунального підприємства «ЖИЛСЕРВІС-5» Дніпровської міської ради, в подальшому - роботодавець), який представляє інтереси власника та має відповідні повноваження управляти майном та первинним профспілковим органом комунального підприємства «ЖИЛСЕРВІС-5» Дніпровської міської ради, який уповноважений трудовим колективом представляти його інтереси та захищати права найманих працівників в особі голови профспілкового комітету:

1. Викласти у розділі 4 «НОРМУВАННЯ ТА ОПЛАТА ПРАЦІ» у новій редакції наступні пункти:

- п. 4.1.3, абзац 4

Відповідно до вимог статті 96 КЗпП України мінімальний посадовий оклад (тарифна ставка) встановлюється в розмірі, не меншому за прожитковий мінімум, встановлений для працездатних осіб на 01 грудня поточного року та 1 січня календарного року. Вказаний розмір є мінімальним розміром основної заробітної плати, і діє продовж календарного року. Розміри мінімальної заробітної плати на 2023 рік затверджені Відповідно до Закону України "Про Державний бюджет України на 2023 рік" документ від 03.11.2022 року N 2710-IX, взяти, як розрахункову величину для формування тарифної системи оплати праці.

- п. 4.1.7. «Встановити оплату праці» у абзаці 2 внести зміни на:

- норма робочого часу у 2023 р.- 1986 год/рік;

- норма робочого часу у 2023 році ст.6 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» встановлено інші правила на період воєнного стану, а саме призупинено дію ст.73 КЗпП щодо визначення святкових і неробочих днів.

- п.4.1.21. ввести зміни :

- з власних коштів проводити преміювання працівників підприємства у зв'язку:

- з днем народження у розмірі 2 000,00 грн.,

- галузевого свята дня працівників житлово-комунального господарства, ювілейних дат роботи підприємства (5,10,15,20 років та інші). Преміювання проводити згідно наказу по підприємству зі згодою профспілкового комітету у розмірі визначеному в наказі, але не більше від розміру середньомісячної заробітної плати працівника.

2. Внести зміни до Додатку №9 в назву «Положення про надання одноразової матеріальної допомоги працівникам на 2019 рік» на «Положення про надання одноразової матеріальної допомоги працівникам на 2023 рік» та викласти у новій редакції наступні пункти:


п.2 засоби для надання одноразової допомоги виділяються з власних коштів :

- А) при народженні дитини – у розмірі 5 000,00 гривень;
- Б) у зв'язку зі смертю найближчих родичів (батько, мати, дочка, син, чоловік, дружина) - в розмірі до 20 000,00 гривень;
- В) на лікування працівників в розмірі до 10 000,00 гривень.

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова профспілкового комітету
(посада)


(підпис)

Світлана СІНЬКЕВИЧ

«27» 12 2022_ року

Від роботодавця:

Директор підприємства



Олій ФАЙФЕР

2022_ року

Пронумеровано, прошнуровано та скріплено печаткою
6 (шість) аркушів

Директор комунального підприємства «ЖИЛСЕРВІС-5»
Дніпровської міської ради

Сергій ФАЙФЕР

