



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

08.01.2024 № 4/2-16

На № _____ від _____

Директору
Комунального закладу
дошкільної освіти
(ясла-садок) №77
Дніпровської міської ради
Ірині ДОРОШЕНКО

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ Комунального закладу
дошкільної освіти
(ясла-садок) №77
Дніпровської міської ради
Марині СТІЛЯЄВІЙ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №513 від 08.01.2024 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:**Від роботодавця:**

Директор Комунального закладу
дошкільної освіти (ясла-садок) № 77
Дніпровської міської ради


М. П. 
12 червня 2023 року
М. П. ДОРОШЕНКО

Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої
професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ
ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» Комунального
закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №
77 Дніпровської міської ради


М. П. 
12 червня 2023 року
М. П. ТРІЛЯЄВА

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між роботодавцем та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
Комунального закладу дошкільної освіти
(ясла-садок) № 77
Дніпровської міської ради
на 2023-2027 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового
колективу Комунального закладу
дошкільної освіти (ясла-садок) № 77
Дніпровської міської ради
09.06.2023 року протокол № 02

м. Дніпро
2023

1. Внести зміни до п. 1.2.1 Розділу I Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції:

«1.2.1 Договір укладений між роботодавцем в особі директора Комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 77 Дніпровської міської ради Дорошенко Ірини Євгенівни, з однієї сторони (далі – Роботодавець), та профспілковим комітетом первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» Комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 77 Дніпровської міської ради (далі – Профспілковий комітет) в особі голови первинної організації профспілки Стріляєвої Марини Вікторівни, з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо - Сторона).»
2. Внести зміни до п. 1.5.4. Розділу I Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції:

«1.5.4 Після підписання Сторони доводять до відома працівників під особистий підпис текст Колективного договору у тижневий термін від дня його підписання, забезпечують гласність його виконання. Роботодавець зобов'язується, приймаючи на роботу нових працівників, знайомити їх під особистий підпис з текстом Колективного договору»
3. Внести зміни до п. 2.1.1 Розділу II Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції:

«2.1.1. До початку роботи в узгоджений із працівниками спосіб проінформувати працівників про місце роботи (інформація про роботодавця, в тому числі його місцезнаходження), трудову функцію, яку працівник зобов'язаний виконувати (посада та перелік посадових обов'язків), дату початку виконання роботи; визначене робоче місце, забезпечення необхідними для роботи засобами; права та обов'язки, умови праці; наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, та можливі наслідки їх впливу на здоров'я, а також про право на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства і колективного договору - під підпис; правила внутрішнього трудового розпорядку або умови встановлення режиму роботи, тривалість робочого часу і відпочинку, а також про положення колективного договору; проходження інструктажу з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони; організацію професійного навчання працівників (якщо таке навчання передбачено); тривалість щорічної відпустки, умови та розмір оплати праці; процедуру та встановлені КЗпП України строки попередження про припинення трудового договору, яких повинні дотримуватися працівник і роботодавець».
4. Внести зміни до п. 5.1.3. Розділу V Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, змінивши слово «наднормовий» на слово «надурочний».
5. Внести зміни у додаток № 2 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції, що додається.
6. Внести зміни у додаток № 7 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції, що додається.

7. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виключивши з додатку слово «максимальна».
8. Внести зміни у додаток № 10 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, виклавши його в новій редакції, що додається.
9. Внести зміни у додаток № 12 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Комунального закладу дошкільної освіти (ясла - садок) № 77 Дніпровської міської ради, зазначивши строк виконання заходів, що передбачені позиціями 1, 6-13, 18 та 19 додатку – «1 раз на рік».
10. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з дати їх підписання представниками сторін.

Директор КЗДО № 77 ДМР


Марина ДОРОШЕНКО

12 червня 2023 року

Підписи сторін:

Голова первинної організації МПС «ОПО»
КЗДО № 77 ДМР


Марина СТІЛЯЄВА

12 червня 2023 року

ПЕРЕЛІК
робіт з несприятливими умовами праці, при роботі в яких працівник має право
на одержання доплат

| № з/п | Види робіт з несприятливими умовами праці | Назва посади | Розмір доплати в % від тарифної ставки |
|-------|--|---|--|
| 1. | Роботи з прання білизни вручну з використанням мийних і дезінфікувальних засобів | машиніст із прання та ремонту спецодягу | 4%* |
| 2. | Прибирання туалетів, використання в роботі дезінфікувальних засобів | помічник вихователя | 10% |
| 3. | Використання в роботі дезінфікувальних засобів | сестра медична старша | 10% |

*Розмір доплати визначається наказом по закладу за результатами атестації робочих місць за умовами праці № 59 від 27.05. 2021р.

Директор КЗДО № 77 ДМР

Ірина ДОРОШЕНКО
М.П.


Голова первинної організації
МПГ «ОПО» КЗДО № 77 ДМР

Марина СТІЛЯЄВА
М.П.


ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці (згідно постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» від 17.11.1997 року № 1290)

| № | Найменування професії й посади, види робіт | Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів | | Умови, при яких надається додаткова відпустка |
|---|--|--|---|---|
| | | За шкідливі умови праці | За особливий характер праці, максимальна тривалість | |
| 1 | Машиніст із прання та ремонту спецодягу | 1 | | Наказ про результати атестації робочих місць за умовами праці № 59 від 27.05.2021р. |
| 2 | Сестра медична старша | | 7 | надається пропорційно фактично відпрацьованому часу |

Директор КЗДО № 77 ДМР

 Ірина ШОРОШЕНКО
 М.П.


Голова первинної організації
 МПС «ОПО» КЗДО № 77 ДМР

 Марія СТРІЛЯЄВА
 М.П.


**Норми видачі спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів
індивідуального захисту працівникам Закладу**

| Професійна назва роботи | Найменування спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту | Строк носіння (місяці) |
|---|--|------------------------|
| Вихователь | Халат | 12 |
| Помічник вихователя | <i>Для робіт, що пов'язані з організацією харчування:</i> | |
| | Халат | 12 |
| | Косинка | 12 |
| | Рукавички з ластуку | До зносу |
| | <i>Під час прибирання приміщень, чищення і дезінфікування санітарно-технічного устаткування додатково:</i> | |
| | Халат | 12 |
| | Косинка | 12 |
| | Фартух з нагрудником (для миття посуду) | 6 |
| | Рукавички з ластуку | До зносу |
| Капці на гумовій підшві | 12 | |
| Сестра медична старша | Халат | 12 |
| | Рукавички гумові | До зносу |
| Двірник | Костюм | 12 |
| | Фартух з нагрудником | черговий |
| | Рукавиці | 2 |
| | Плащ з капюшоном | 36 |
| | Окуляри захисні відкриті | До зносу |
| | Куртка утеплена | 36 |
| Машиніст із прання та ремонту спецодягу | Костюм | 12 |
| | Рукавиці | 3 |
| | Фартух з нагрудником | 6 |
| Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків | <i>Під час виконання ремонтно-будівельних робіт:</i> | |
| | Костюм | 12 |
| | Рукавиці | 1 |
| | Окуляри захисні закриті | До зносу |
| | Каска захисна з підшоломником | До зносу |
| Рукавиці | 12 | |
| Сторож | <i>Під час чергування в прохідній закладу:</i> | |
| | Костюм | 12 |

| Професійна назва роботи | Найменування спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту | Строк носіння (місяці) |
|-------------------------|---|------------------------|
| | Черевики | 12 |
| | <i>Під час охорони об'єктів та території додатково:</i> | |
| | Плащ з капюшоном | 24 |
| | <i>На зовнішніх роботах узимку додатково:</i> | |
| | Куртка утеплена | 36 |
| | Штани утеплені | 36 |
| | Чоботи | 24 |
| | Шапка | 36 |
| | Рукавиці | 24 |

Норми видачі розроблено відповідно до «Норм безплатної видачі спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам загальних професій різних галузей промисловості» затверджених наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду 16.04.2009 № 62.

Директор КЗДО № 77 ДМР



Ірина ДОРОШЕНКО

М.П.

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗДО № 77 ДМР



Марина СТРИЛЯЄВА

М.П.

Протруновано та пронумеровано, скрыпленню

печаткою 7 (сім) аркушів

директор КЗДО № 77 ДПР

В. Рибак Рибак Олександр

Голова первинної організації МПС «ОПО»

КЗДО № 77 ДПР

В. Рибак Рибак Олександр

