



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

07.05.2021 № 7/2-327

На № _____ від _____

Начальнику управління Державного
агентства рибного господарства у
Дніпропетровській області
Волкову В. І.

Від трудового колективу:
уповноваженому представнику
трудового колективу
управління Державного агентства
рибного господарства у
Дніпропетровській області
Донченко В.А.

Про повідомну реєстрацію
зміни №1 до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни №1 до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №119 від 07.05.2021 із рекомендаціями:

1. Відповідно до п.7.12 ДСТУ 4163-2003 «Уніфікована система управлінської документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів» номер сторінки на першому аркуші не зазначається,
2. П.4.15.1: викладений некоректно. Після слів «посадового окладу» додати «за кожну годину роботи у нічний час» відповідно до ст. 108 Кодексу законів про працю України.
3. Пункт 5.8, абз. «в Управлінні для сторожів...» слово «підсумковий» замінити на «підсумований» відповідно до ст.61 Кодексу законів про працю України.
4. Стор.3: підписи сторін не скріплено печаткою відповідно до п.4.4 ДСТУ 4163-2003 «Уніфікована система управлінської документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів».

Нагадуємо, що відповідно до ст.5 Закону України «Про колективні договори і угоди» умови колективного договору, що погіршують порівняно з чинним законодавством становище працівників, є недійсними.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovs-koi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Т. В. Янушкевич

Ізотова Олена Валентинівна 720 77 80
Ковальчук Наталія Олександрівна 720 90 56

Схвалено загальними зборами
трудового колективу
протокол №2
від «16» лютого 2018 року

ЗМІНИ № 1

ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між керівництвом та уповноваженим
представником трудового колективу Управління
Державного агентства рибного господарства у
Дніпропетровській області**

**м. Дніпро
2018**

Начальник Управління Державного агентства рибного господарства у Дніпропетровській області Волков Василь Іванович, який діє на підставі ПОЛОЖЕННЯ про Управління Державного агентства рибного господарства (далі за текстом - керівництво), з однієї сторони, і трудовий колектив Управління (далі за текстом - трудовий колектив) в особі уповноваженого представника трудового колективу Управління Донченко Валерія Анатолійовича, з другої сторони, відповідно до пункту 1.7 Колективного договору між керівником і трудовим колективом домовилися внести такі зміни і доповнення до Колективного договору між керівництвом та уповноваженим представником трудового колективу Управління Державного агентства рибного господарства у Дніпропетровській області від 17.03.2017 р.:

1. Пункт 4.10 викласти в наступній редакції:

«Місячна премія працівникам Управління виплачується не пізніше від строку виплати заробітної плати за місяць, у якому її нараховано».

2. Пункт 4.15 доповнити та викласти в наступній редакції:

4.15. Оплата праці у святкові і неробочі дні вирішуються відповідно до Закону від 10.12.2015 № 889, ст. 107 КЗпП України та інших законодавчих актів України.

4.15.1. Оплата праці у нічний час (з 22:00 до 6:00) вирішуються відповідно до Закону від 10.12.2015 № 889, ст. 108 КЗпП України у розмірі 100% від посадового окладу.

3. Пункт 5.8. викласти у наступній редакції:

«За виконання роботи у вихідні та святкові дні на бажання працівника, який працював у святковий і неробочий день, йому може бути наданий інший день відпочинку у строки, передбачені законодавством».

В Управлінні для сторожів запроваджено підсумковий облік робочого часу за плановим графіком роботи з дотриманням встановленої законом тривалості робочого часу в межах облікового періоду (стаття 50, 51, 61 КЗпП України). Підсумковим (повним) обліковим періодом робочого часу для сторожів встановити – рік. Графіки роботи сторожів складаються безпосереднім керівником структурного підрозділу, затверджується начальником Управління за погодженням з уповноваженим представником від трудового колективу. Графіки розробляються з дотриманням установленої тривалості робочого часу за обліковий період і доводиться до відома сторожів не пізніше до ведення їх у дію. Переробіток норми робочого часу, що виникає в окремі дні й тижні при підсумованому обліку робочого часу, компенсується додатковими днями відпочинку або коригуванням відновного часу роботи в інші дні й тижні, місяці облікового періоду.

Враховуючи особливий характер праці державних інспекторів робочих днів може бути поділений на частини. При цьому загальна тривалість роботи не повинна перевищувати встановленої тривалості робочого дня.

На період напружених робіт (період весняно-літньої нерестової заборони, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій природного або техногенного характеру, та інші) для державних інспекторів передбачена компенсація за роботу в надурочний час і у вихідні дні».

4. У Додатку 1 «Перелік професій і посад працівників, яким надається спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту» доповнити п. 7 в наступній редакції:

№ п/п	Назва виробництв, цехів, професій і посад	Назва спецодягу, спецвзуття та інших засобів захисту	Строк носки (місяців)	Примітка (зміна, яка дозволяється)
1	2	3	4	5
6	Начальник	1. Плащ прорезинений 2. Костюм польовий камуфляжний. 3. Напівчоботи кирзові. 4. Берет напівшерстяний. 5. Чоботи гумові рибальські 6. Светер Взимку додатково: 1. Чоботи утеплені водостійкі 2. Рукавиці теплі 3. Шапка – ушанка Влітку додатково: 1. Футболка 2. Літні брюки	36 24 24 24 24 24 36 24 36 12 24 24	

3. У Додатку 1 «Перелік професій і посад працівників, яким надається спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту» п. 1. доповнити наступним

№	Назва виробництв, цехів, професій і посад	Назва спецодягу, спецвзуття та інших засобів захисту	Строк викори стання (місяців)	Примітка (зміна, яка дозволяється)
1	Державний інспектор відділу охорони водних біоресурсів	Влітку додатково: 1. Футболка 2. Літні брюки	24 24	

Зміни і доповнення до договору підписали:

Від адміністрації —
начальник Управління


В. Волков

16 лютого 2018 р.

Уповноважений представник
трудового колективу


В. Донченко

16 лютого 2018 р.



ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО, СКРІГЛІЄНО ПЕЧАТКАМИ
ВСЬОГО НА 4 (чотирьох)

В.В. ДРКУШІВ

