

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА КП «КОМЕНЕРГОСЕРВІС»  
по підготовці до ОЗП 2021-2022

Комунальне підприємство «Коменергосервіс» Дніпровської міської ради (КП «Коменергосервіс») стосовно належної та своєчасної підготовки джерел теплової енергії, теплових мереж і теплових пунктів до роботи в опалювальному періоді 2021-2022, попередження технологічних порушень на енергетичному обладнанні та мережах під час проходження опалювального періоду, в межах своєї компетенції, повідомляє наступне:

1. На підприємстві розроблено та затверджено розпорядчі документи щодо підготовки до опалювального періоду 2021-2022 КП «Коменергосервіс».
2. Комплектування підрозділів виробничим персоналом відбувається відповідно до сезонних потреб підприємства.
3. Укладено відповідні договори на постачання паливно-мастильних матеріалів, електричної та теплової енергії.
4. Технічне обладнання, яке приймає участь у проходженні опалювального сезону 2021-2022 знаходиться у справному стані.
5. По всім виробничим дільницям підготовлені та узгоджені паспорти готовності об'єктів до опалювального сезону.
6. Температурний графік розроблено.

Директор



О. С. Конельська



**Комунальне підприємство  
«КОМЕНЕРГОСЕРВІС»  
Дніпровської міської ради**

**НАКАЗ**

№ 65 від 12.04 2021

м. Дніпро

Про підготовку підприємства  
КП «Коменергосервіс» до роботи  
в осінньо-зимовий період  
2021-2022

З метою забезпечення своєчасної і якісної підготовки теплового господарства підприємства до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 відповідно до «Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду», затверджених сумісним Наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 620/378 від 10.12.2008

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити на підприємстві штаб по підготовці до опалювального сезону 2021-2022 у складі:

Начальник штабу:

Конельська О.С.

директор підприємства

Заступник начальника

штабу:

Ликасов Г.М.

головний інженер підприємства

Члени штабу:

Матюшенко С.А.

заступник головного інженера

Полещук В.Г.

головний енергетик

Терханов М.Г.

начальник дільниці КВПтаА

Іщук А.С.

начальник виробничо-технічного відділу

Резниченко В.В.

начальник відділу енергоресурсів

Рябий І.О.

начальник відділу матеріально-технічного постачання

Іщук С.І.

начальник енергоінспекції

Краснова О.А.

провідний інженер з охорони праці

Левченко О.Г.

начальник автотранспортної дільниці

Курінний Д.С.

майстер виробничої дільниці

Стружківський П.С.

майстер виробничої дільниці

Голуб Л.М.

майстер виробничої дільниці

Слобченко О.В.

майстер виробничої дільниці

2. Засідання штабу проводити щонеділі із залученням, при необхідності, керівників структурних підрозділів підприємства.

3. Затвердити організаційно-технічні заходи щодо підготовки підприємства КП «Коменергосервіс» до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 (додаток №1).

4. Начальнику дільниці КВПтаА Терханову М.Г. надати до виробничо-технічного відділу графік ремонту і перевірки контрольно-вимірювальних приладів. Термін – 01.05.2021.

5. Керівникам структурних підрозділів:

5.1. До 15.05.2021:

- детально проаналізувати причини нестандартних ситуацій, що мали місце в осінньо-зимовий період 2020–2021;
- виконати обстеження теплових пунктів і теплових мереж з складанням дефектних актів для уточнення об'ємів робіт по капітальному і поточному ремонтах;
- визначити потребу для заготовлення в повному обсязі необхідного устаткування, запчастин, запірно-регулюючої арматури, труб, відведень, металопрокату, зварювальних, обмуровальних та інших матеріалів;
- забезпечити контроль за виконанням плану-графіка капітального та поточного ремонтів.

5.2. До 01.09.2021 забезпечити:

- виконання запланованих об'ємів робіт по капітальному і поточному ремонту устаткування теплових пунктів, теплових мереж, машин і механізмів, будівель і споруд;
- перевірку наявності і справності електролічильників, резервних введень електропостачання теплових пунктів, випробування контурів заземлення;
- перевірку сезонного технічного обслуговування автотранспорту, механізмів, утеплення виробничих приміщень, проведення щорічного технічного огляду автотранспорту.

6. Майстрам виробничих дільниць:

- до 01.08.2021 забезпечити оформлення актів готовності теплових пунктів до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022.
- забезпечити контроль за оформленням паспортів готовності будівель споживачів для своєчасного та якісного виконання заходів щодо підготовки внутрішніх систем до опалювального сезону.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

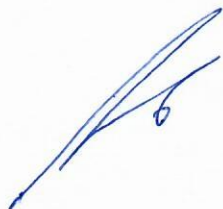


О.С.Конельська

**ПЕРЕЛІК ЗАХОДІВ**  
щодо підготовки КП «Коменергосервіс» до опалювального  
періоду 2021-2022

№ з/п	Найменування	Стан виконання
<b>Підготовка до сезону 2021-2022</b>		
1.	Наказ про підготовку до опалювального сезону 2021-2022 та створення штабу з підготовки	Підготовлено
2.	Заходи по районам міста	Підготовлено ППР
3.	Укомплектувати відповідні підрозділи ремонтним та обслуговувальним персоналом, оснащеним необхідними засобами індивідуального захисту, спецодягом та інструментом, а також інструкціями з експлуатації устаткування, охорони праці, провести його навчання та перевірку знань, протиаварійні тренування персоналу	Підготовлено та проводиться на постійній основі
4.	Укомплектувати аварійним запасом необхідного обладнання, запасними частинами та матеріалами:	Проводиться по мірі використання
5.	Підготувати машини та механізми до робіт в умовах понижених температур	Проводиться техобслуговування машин та механізмів
6.	Провести ремонт обладнання електричних і теплових установок, та мереж у необхідних обсягах	Провести у термін до 01.08.2021
7.	Провести випробування та налагодження обладнання електричних та теплових установок і мереж в необхідних обсягах	Провести у термін до 01.08.2021
8.	Провести промивку трубопроводів теплових мереж, центральних теплових пунктів систем тепlopостачання	Провести у термін до 01.08.2021
9.	Розробити експлуатаційні режими роботи систем тепlopостачання	Розробити у термін до 01.08.2021
10.	Перевірити пристрої релейного захисту та автоматики	Провести у термін до 01.08.2021
11.	Привести теплоізоляцію споруд, інженерних об'єктів до вимог нормативної та проектної документації	Провести згідно плану робіт
12.	Укомплектувати робочі місця оперативною та технічною документацією	Укомплектовані
13.	Забезпечити організацію введення в дію протиаварійних заходів у разі введення в дію графіків аварійних відключень та (або) обмежень споживання електричної енергії та потужності	ПЛАСи для дільниць підприємства розроблені
14.	Скласти акти готовності систем тепlopостачання до опалювального сезону	Підготувати у термін до 01.08.2021

Головний інженер



Г.М.Ликасов