



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

19.07.2021 № спр-150

На № _____ від _____

Директору
Комунального підприємства
«Спеціалізований Центр медико-
соціальної реабілітації дітей»
Дніпропетровської обласної ради
Карповій Н.М.

Від трудового колективу:
Голові первинної профспілкової
організації Комунального
підприємства «Спеціалізований
центр медико-соціальної
реабілітації дітей»
Дніпропетровської обласної ради»
Рибалці О.Л.

Про повідомну реєстрацію
змін і доповнень до колективного
договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни і доповнення до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №212 від 19.07.2021 із рекомендаціями:

1. П.4, п.3.19: привести у відповідність до ст.115 Кодексу законів про працю України.
2. Стор.5: відсутні підписи сторін колективного договору. Привести у відповідність до п.5.23 ДСТУ 4163-2003 «Уніфікована система управлінської документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів», згідно з яким реквізит «підпис» розміщують під текстом документа або під відміткою про наявність додатків.
3. Додаток №11, поз. «За роботу в важких...»: вказати наказ про результати атестації робочих місць за умовами праці, згідно з яким визначено розмір доплата за роботу в цих умовах відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 №442. Нормативний документ, на який йдеться

посилання визначає можливість надання такої доплати, але не право на її отримання.

4. Додаток №19:

- поз.6, 19. 20 : конкретизувати нормативний документ, згідно з яким зазначеним посадам надається додаткова відпустка;
- поз.26: працівники, які працюють на зазначені посаді, не мають права на додаткову відпустку за особливих характер праці, так як вони фактично зайняті в цих умовах менше половини тривалості робочого дня відповідно до п.7 Порядку застосування Списку виробництв, робіт, професій і посад працівників, робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в особливих природних географічних і геологічних умовах та умовах підвищеного ризику для здоров'я, що дає право на щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 30.01.1998 №16 та зареєстрованого Міністерством юстиції України 30.01.1998 №58/2498. Якщо така відпустка надається, вказати джерело фінансування відповідно до ст.9¹ Кодексу законів про працю України, ст.7 Закону України «Про охорону праці».

Звертаємо увагу на те, що відповідно до ст.5 Закону України «Про колективні договори і угоди» умови колективного договору, що погіршують порівняно з чинним законодавством становище працівників, є недійсними та не можуть бути включені до колективного договору.

Також повідомляємо, що відомості про реєстрацію змін і доповнень до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovs-koi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції



Т. В. Янушкевич

Ізотова Олена Валентинівна 720 77 80
Сисосва Лідія Анатоліївна 720 90 55

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
Голова первинної
профспілкової організації
Комунального підприємства
«Спеціалізований центр
медико-соціальної
реабілітації дітей»
Дніпропетровської обласної
ради»



Ольга РИБАЛКА.

« 21 » 05 2021 року

Від роботодавця:
Директор Комунального
підприємства «Спеціалізований
Центр медико-соціальної
реабілітації дітей»
Дніпропетровської обласної
ради»



Людмила КАРПОВА.

« 21 » 05 2021 року

ЗМІНИ І ДОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом
Комунальне підприємство «Спеціалізований Центр медико-соціальної
реабілітації дітей» Дніпропетровської обласної ради»
по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу
і захисту прав працівників

на 2020-2023 р.

Схвалені Конференцією трудового
колективу "21 " 05. 2021 року
протокол № 3

Конференцією трудового колективу 21.05.2021 року прийнято рішення про внесення змін до колективного договору Комунального підприємства «Спеціалізований Центр медико-соціальної реабілітації дітей» Дніпропетровської обласної ради» на підставі:

- Кодексу законів про працю України;
- Закону України "Про колективні договори і угоди";
- Закону України Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності";
- Закону України «Про оплату праці»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.1999 № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» зі змінами та доповненнями;
- Галузевої угоди між Міністерством охорони здоров'я України, Об'єднанням організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України та Центральною радою профспілки працівників хімічних та нафтохімічних галузей промисловості України на 2017-2020 роки;

Ввести в дію зміни до Колективного договору Комунального підприємства «Спеціалізований Центр медико-соціальної реабілітації дітей» Дніпропетровської обласної ради» з 01 квітня 2021 року.

1. п.1.1. Розділу I викласти в такий редакції:

1.1. Цей колективний договір укладено з метою регулювання виробничих, трудових та соціально-економічних відносин, узгодження інтересів найманих працівників і роботодавця (далі – Директора) з питань, що є предметом цього договору.

Положення і норми колективного договору розроблено на підставі Кодексу законів про працю України, Закону України "Про колективні договори і угоди", Закону України Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності", інших законодавчих та нормативно-правових актів, Галузевою угодою між Міністерством охорони здоров'я України, Об'єднанням організацій роботодавців медичної та мікробіологічної промисловості України та Центральною радою профспілки працівників хімічних та нафтохімічних галузей промисловості України на 2017-2020 роки.

2. п.3.1. Розділу III викласти в такий редакції:

3.1. Виплачувати винагороду за виконану роботу працівникам підприємства за погодинною та відрядною формами оплати праці.

Здійснювати оплату праці на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників підприємства:

- посадових окладів для керівників структурних підрозділів, професіоналів, фахівців і технічних службовців;
- тарифних ставок для працівників;
- посадового окладу директора у кратності 4 (чотири) до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії;
- посадовий оклад медичного директора встановити на 5-15 відсотків нижче від посадового окладу директора;
- посадовий оклад головному бухгалтеру встановити на 10-30 відсотків нижче від посадового окладу директора.

3. п.3.13 . Розділу III викласти в такий редакції:

3.13. Працівникам, зайнятим на роботах із шкідливими та важкими умовами праці, посадові оклади (тарифні ставки) підвищувати згідно з додатком № 12 до колективного договору відповідно до статті 100 Кодексу законів про працю України та за підсумками атестації робочого місця за умовами праці.

4. п.3.19 . Розділу III викласти в такий редакції:

3.19. Заробітна плата виплачується працівникам у робочі дні два рази на місяць, а саме : за першу половину місяця – до 22 числа кожного місяця; за другу половину – до 07 числа кожного місяця.

У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначається у розмірі 40 % від посадового окладу (тарифної ставки), але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

5. п.3.26 . Розділу III викласти в такий редакції:

3.26. Робота у святкові і неробочі дні оплачується у подвійному розмірі, подвійної годинної або денної ставки, понад посадового окладу , якщо робота провадилася понад місячну норму робочу часу.

Оплата у зазначеному розмірі провадиться за години, фактично відпрацьовані у святковий і неробочий день.

На бажання працівника, який працював у святковий і неробочий день, йому може бути наданий інший день відпочинку.

Розмір заробітної плати працівника за повністю виконану місячну (годинну) норму праці не може бути нижчим за розмір мінімальної заробітної плати, встановленої ст. 3⁻¹ Закону України «Про оплату праці».

6. П. 3.35 Розділу III викласти в такий редакції:

3.35. Час простою не з вини працівника, в тому числі на період оголошення карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, оплачується з розрахунку не нижче від двох третин тарифної ставки встановленого працівникові розряду (окладу). При розрахунку оплати простою не з вини працівника враховувати надбавки і доплати до тарифної ставки:

- педагогічним працівникам – надбавки за престижність праці та вислугу років;

- лікарям і фахівцям з базовою та неповною вищою медичною освітою – надбавку за вислугу років.

За часу простою не з вини працівника оплата має бути не нижчим від 2/3 розміру мінімальної заробітної плати.

7. п. 4.8. Розділу IV викласти в такий редакції:

4.8. Надавати за рахунок економії фонду заробітної плати додатково оплачувати відпустку у разі: дня народження працівника – 1(один) день в день народження за умови якщо цей день припадає на робочий, шлюб

працівника – 3 (три) дні, смерті подружжя, дітей або близьких родичів – 3 (три) дні, батькам, чиї діти йдуть до 1 класу або закінчують 11-тий клас – 1 (один) день, якщо дата припадає на робочий день, батькам, чиї діти йдуть до військової служби – 1 (один) день, якщо дата припадає на робочий день.

8. п. 5.5. Розділу V після слів «фонду оплати праці» додати «за попередній рік».

9. Внести зміни у додаток № 5 Схеми тарифних розрядів посад інших керівників структурних підрозділів, професіоналів, фахівців та технічних службовців.

10. Внести зміни у додаток № 11 Перелік доплат і надбавок до посадового окладу та тарифної ставки працівників підприємства.

11. Внести зміни у додаток № 19 Перелік робіт, професій і посад працівників робота яких пов'язана з нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в умовах підвищеного ризику для здоров'я, та дає право на щорічну додаткову відпустку.

12. Внести зміни у додаток № 20 Перелік посад працівників з ненормованим робочим днем, яким надається щорічна додаткова відпустка за особливий характер роботи.

13. Внести зміни у додаток № 22 Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам на 2020-2023 роки.

14. Внести зміни у додаток № 24 Перелік професій і посад працівників, яким безоплатно видається спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту.

15. Відповідно до НПАОП 0.00-3.06-22 додаток № 26 Перелік професій та посад працівників, а також структурних підрозділів, яким безкоштовно надаються мийні, змиваючі та знешкодуючі засоби у зв'язку з виконанням робіт, пов'язаних із забрудненням виключити.

Додаток № 5

Схеми тарифних розрядів посад інших керівників структурних підрозділів, професіоналів, фахівців та технічних службовців

<i>Посади</i>	<i>Тарифні розряди, які встановлюються за групами з оплати праці*</i>				
	I	II	III	IV	V
1. Головна медична сестра					10

Розроблено:

Інспектор з кадрів



О.А. Булах

Додаток № 11

Перелік доплат і надбавок до посадового окладу та тарифної ставки працівників підприємства

<i>Назва доплат і надбавок</i>	<i>Розмір доплат і надбавок</i>	<i>Категорія працівників, яким встановлюються доплати і надбавки</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ДОПЛАТИ		
За суміщення професій або виконання обов'язків тимчасового відсутнього працівника	До 50	доплати одному працівнику, який виконує у той же установі поряд зі своєю основною роботою додаткову роботу за іншою професією (посадою) або обов'язки тимчасово відсутнього працівника без звільнення від своєї основної роботи. Конкретний розмір цих доплат встановлюється директором залежно від кваліфікації працівника, складності та обсягу виконуваних робіт (наказ № 308/519 від 05.10.2005 п.3.1.1)
Керівникам та їх заступникам – лікарям дозволяється вести в підприємстві роботу за спеціальністю у межах робочого часу за основною посадою	25	доплати одному лікарю відповідної спеціальності (наказ № 308/519 від 05.10.2005 п.3.1.3)
За роботу в нічний час	35	Доплати до 35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час. (Наказ № 308/519 від 05.10.2005р. п. 3.2.1.)
За використання у роботі дезінфікувальних засобів та працівникам, які зайняті прибиранням туалетів	10	Доплати до посадового окладу (тарифної ставки) працівникам (у т.ч. молодшим сестрам медичним, дезінфектору, прибиральникам службових приміщень, кухонним робітникам (Наказ № 308/519 від 05.10.2005р. п. 3.4.7.)
За роботу в важких і шкідливих умовах праці	12	Машиністам з прання та ремонту спецодягу і кухарям, за результатами атестації робочих місць за умовами праці (Наказ № 308/519 від 05.10.2005р. п. 3.4.5.)
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника		до 50 відсотків тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника (КЗпП ст. 105)
НАДБАВКИ		
Надбавка за почесні звання		Наказ № 308/519 від 05.10.2005 п.4.2,
- «заслужений»	20	п.п. 1
- «народний»	40	

За звання вихователю	10	Наказ № 102 від 15.04.1993 р. „Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти” п. V п. п. 24 (д)
Надбавка за престижність	5 – 30	Посадові оклади (тарифні ставки) педагогічним працівників (Постанова КМУ від 23.03.11 № 373)
Надбавка за вислугу років – лікарям і фахівцям з базовою та неповною вищою медичною освітою	10 – 30	Постанова КМУ № 1418 від 29.12.2009 р. «Про затвердження порядку виплати надбавки за вислугу років лікарям і фахівцям з базовою та неповною вищою мед. освітою»
Надбавка за вислугу років педагогічним працівникам	10-30	Ч. 4 ст.61 Закону України «Про освіту»
За складність, напруженість у роботі	До 50	надбавки працівнику за умовами виконання ними роботи меншою чисельністю працівників, ніж за встановленими нормами (нормативами) (наказ № 308/519 від 05.10.2005 п.4.4.)
За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів	10 25	водіям II класу – 10 відсотків, водіям I класу – 25 відсотків встановленої тарифної ставки за відпрацьований водієм час (Наказ № 308/519 від 05.10.2005р. п. 4.5.3.)

Розроблено:

Економіст



Н.М. Гончар

Додаток № 19

Перелік робіт, професій і посад працівників, робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в умовах підвищеного ризику для здоров'я, та дає право на щорічну додаткову відпустку

№	Найменування виробництв, робіт професії і посад	Тривалість додаткової відпустки за особливий характер праці у календарних днях	Усього календарних днів
1.	Директор	18	42
2.	Медичний директор	18	42
3.	Головна медична сестра (Головний медичний брат)	18	42
4.	Сестра медична старша (брат медичний)	7	31
5.	Сестра медична (брат медичний) з дієтичного харчування	7	31
6.	Сестра - господиня	4	28
7.	Завідувач відділення	18	42
8.	Лікар - педіатр	25	49
9.	Лікар - невролог дитячий	25	49
10.	Лікар - психіатр дитячий	25	49
11.	Лікар-ортопед-травматолог дитячий	7	31
12.	Лікар з лікувальної фізкультури	7	31
13.	Лікар-психотерапевт	7	31
14.	Лікар з фізичної реабілітаційної медицини	7	31
15.	Лікар фізіотерапевт	7	31
16.	Практичний психолог	11	35
17.	Ерготерапевт	7	31
18.	Фізичний терапевт	7	31
19.	Асистент ерготерапевта	4	28
20.	Асистент фізичного терапевта	4	28
21.	Сестра медична (брат медичний)	25	49
22.	Сестра медична(брат медичний) з лікувальної фізкультури	25	49
23.	Сестра медична (брат медичний) з масажу	25	49
24.	Сестра медична(брат медичний) з фізіотерапії	25	49
25.	Молодша медична сестра з догляду за хворими (з підвищеним нервово-емоційним навантаженням більше 50 % робочого часу)	25	49
26.	Молодша медична сестра з догляду за хворими (з підвищеним нервово-емоційним навантаженням менше 50 % робочого часу)	4	28

27.	Дезінфектор	4	28
28.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	4	28
29.	Слюсар-сантехнік	4	28

Розроблено:

Інспектор з кадрів



О.А. Булах

Додаток № 20

**Перелік посад працівників з ненормованим робочим днем,
яким надається щорічна додаткова відпустка за особливий
характер праці**

№	Найменування професій і посад	Тривалість щорічної додаткової відпустки	Усього календарних днів відпустки
1.	Інженер з охорони праці	7	31
2.	Інспектор з кадрів	7	31
3.	Секретар – друкарка	7	31
4.	Фахівець з питань цивільного захисту	7	31
5.	Юрисконсульт	7	31
6.	Статистик медичний	7	31
7.	Головний бухгалтер	7	31
8.	Економіст	7	31
9.	Бухгалтер	7	31
10.	Фахівець з публічних закупівель	7	31
11.	Сестра медична кабінету прийому дітей	7	31
12.	Завідувач господарства	7	31
13.	Технік	7	31
14.	Водій автотранспортних засобів	7	31
15.	Водій автотранспортних засобів (санітарного)	7	31
16.	Адміністратор системи	7	31

Розроблено:

Інспектор з кадрів



О.А. Булах

Додаток № 22

Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам на 2020-2023р.

№	Найменування заходів (робіт)*	Вартість робіт грн.		Ефективність заходів		Джерело фінансування	Періодичність виконання	Особи відповідальні за виконання
		Заплановано	Фактично витрачено	План	Досягнуті результати			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Проведення атестації робочих місць за умовами праці	(безкоштовно)				Обласний бюджет	Щорічно	Інженер з охорони праці, Завідувачі підрозділів
2.	Оплата технічного обслуговування систем централізованого протипожежного спостереження (АПС) та охоронної сигналізації	5284,20				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
3.	Заміна дерев'яних вікон та дверей на металопластикові в приміщеннях підприємства	44507,53				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
4.	Послуги по повірці контура заземлення	2950,00				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
5.	Послуги по повірці пожежних гідрантів, пожежних кранів, по заправці вогнегасників	5520,70				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
6.	Ремонт та технічне обслуговування побутового холодильного та вентиляційного устаткування	5565,00				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
7.	Страховання пожежної дружини	2200,00				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
8.	Придбання засобів індивідуального захисту від вражаючих факторів	69000,00				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства
9.	Система доочищення питної води BIG BLUE 20	26411.11				Обласний бюджет	Щорічно.	Технік Завідувач господарства
10.	Проведення навчання і перевірки знань з охорони	9730,00				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства

	праці посадових осіб та інших працівників							
II.	Забезпечення працівників спеціальним одягом, взуттям та засобами індивідуального захисту відповідно до норм, установлених законодавством про охорону праці та Колективним договором (включаючи забезпечення мийними засобами та засобами, що нейтралізують небезпечну дію на організм або шкіру шкідливих речовин у зв'язку із виконанням робіт, які не включають можливості забруднення цими речовинами)	50260,58				Обласний бюджет	Щорічно	Технік Завідувач господарства

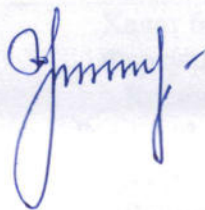
Розроблено і погоджено:

Інженер з охорони праці



Л.І. Костенко

Головний бухгалтер



І.Л. Голованова

Додаток № 24

Перелік професій і посад працівників, яким безоплатно видається спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту

№	Найменування робіт, професій та посад	Найменування засобів індивідуального захисту	Строк експлуатації (місяців)
1.	Лікарі усіх спеціальностей та медичний персонал, включаючи молодший	Халат білий	12 міс.
		Гумові рукавички або одноразові рукавиці, маски	Згідно з інструкцією до виробів та засобів
2.	Працівники фізіотерапевтичного відділення, в тому числі лікарі, сестри медичні усіх спеціальностей, та інші працівники, чия робота пов'язана безпосередньо із фізіотерапевтичним обладнанням	Додатково рукавички діелектричні або рукавички з ізоляційного матеріалу	12 міс.
3.	Комірник	Халат робочий	12 міс.
		Куртка	12 міс.
4.	Швачка	Халат робочий	12 міс.
5.	Каштелян	Халат робочий	12 міс.
6.	Дезінфектор	Халат Чоботи резинові Фартух Косинка Рукавиці гумові Протигаз	12 міс.
7.	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	Чоботи резинові	36 міс.
		Халат	12 міс.
		Фартух	6 міс.
8.	Кухар	Халат білий Фартухи х/б Косинки	12 міс.
9.	Кухонний робітник	Халат білий Фартухи х/б Косинки Рукавиці гумові	12 міс.
10.	Слюсар – сантехнік	Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Куртка	36 міс.
		Черевики	24 міс.
11.	Тесляр	Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Куртка	36 міс.
		Черевики	24 міс.
12.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Діелектричні рукавиці	12 міс.
		Куртка	36 міс.

13.	Водій автотранспортних засобів	Черевики	24 міс.
		Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Куртка	36 міс.
14.	Прибиральник території	Черевики	24 міс.
		Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Куртка	36 міс.
15.	Садівник	Черевики	24 міс.
		Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Куртка	36 міс.
16.	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	Черевики	24 міс.
		Костюм х/б	12 міс.
		Рукавиці	2 міс.
		Куртка	36 міс.
		Черевики	24 міс.

Розроблено на підставі НПАОП 85.11-3.02-84 Норми безоплатної видачі спеціального одягу, спеціального взуття, санітарно-гігієнічного одягу, санітарного взуття і інших засобів індивідуального захисту робочим и службовцям закладів, підприємств, організацій и господарств санаторно-курортної системи

Інженер з охорони праці



Л.І. Костенко

