



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ТОРГІВЛІ ТА РЕКЛАМИ

НАКАЗ

01.07.2022

м. Дніпро

2

Про внесення змін до наказу «Про призначення відповідальних осіб, які забезпечуватимуть підготовку та публікацію відкритих наборів даних на офіційному порталі Відкритих даних Дніпровської міської ради та Єдиному державному вебпорталі відкритих даних»

У зв'язку з виробничою необхідністю та кадровими змінами у департаменті торгівлі та реклами Дніпровської міської ради

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до реєстру наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є департамент торгівлі та реклами Дніпровської міської ради, затвердивши його у новій редакції (додаток).

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за заступником директора департаменту торгівлі та реклами Дніпровської міської ради Малишко Олександром Євгеновичем.

Директор департаменту

Андрій ПИЛЬЧЕНКО

Наказ підготувала:

Юлія Кириленко

З наказом ознайомлені:

Олександр Малишко
Олександр Косенков
Вікторія Черненко
Тетяна Розинська
Світлана Коваль
Вікторія Колмикова
Олена Горностаєва
Дар'я Варварич

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор департаменту



Анатрій ПИЛЬЧЕНКО

2022

РЕЄСТР наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є департамент торгівлі та реклами Дніпровської міської ради

№ з/п	Назва набору даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	Періодичність оновлення	Відповідальні виконавці		
			Назва управління (відділу)	ПІБ та посада відповідальної особи	ПІБ та посада заступника відповідальної особи
1	2	3	4	5	6
1	Дані про об'єкти та засоби торгівлі	Щоквартально	Відділ контролю за розміщенням фасадних конструкцій	Матішко Олександр Євгенович, заступник директора департаменту	Косенков Олександр Валентинович, начальник відділу контролю за розміщенням фасадних конструкцій
2	Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер його телефону, адреси електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладання договору, якщо місце розміщення засобу належить до комунальної власності)	Щоквартально	Відділ дозвільної документації	Черненко Вікторія Володимирівна, заступник начальника відділу дозвільної документації	Розинська Тетяна Євгенівна, головний спеціаліст відділу дозвільної документації
3	Перелік укладених договорів	Щоквартально (не пізніше 35 днів після закінчення звітного кварталу) або у разі підписання	Відділ бухгалтерського обліку та правового забезпечення	Коваль Світлана Григорівна, начальник відділу – головний бухгалтер відділу обліку та правового забезпечення	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення

1	2	3	4	5	6
	Фінансова звітність суб'єкта госпо.дарювання державного сектора економіки	Щоквартально (не пізніше 35 днів після закінчення звітного кварталу)		Коваль Світлана Григорівна, начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення
	Паспорти бюджетних програм	Щорічно		Коваль Світлана Григорівна, начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення
	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм	Щорічно		Коваль Світлана Григорівна, начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення
	Інформація про організаційну структуру	Щорічно	Відділ діловодства та кадрової роботи	Кириленко Юлія Вікторівна, заступник начальника відділу діловодства та кадрової роботи	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу обліку та правового забезпечення

Продовження реєстру

1	2	3	4	5	6
	Довідник підприємств, установ (закладів) та організації розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес	Щорічно		Кириленко Юлія Вікторівна, заступник начальника відділу діловодства та кадрової роботи	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення
	Інформація про нормативно-правові засади діяльності	Щорічно		Кириленко Юлія Вікторівна, заступник начальника відділу діловодства та кадрової роботи	Колмикова Вікторія Сергіївна, заступник начальника відділу – заступник головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та правового забезпечення
5	Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається	Щорічно	Відділ по роботі зі зверненнями юридичних та фізичних осіб	Горностаєва Олена Миколаївна, головний спеціаліст відділу діловодства та кадрової роботи	Варварич Дар'я Олександрівна, головний спеціаліст відділу по роботі зі зверненнями юридичних та фізичних осіб
	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	Щорічно			

Заступник начальника відділу діловодства та кадрової роботи



Юлія Кириленко