



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур

НАКАЗ

17.12.2020

м. Дніпро

№ 67/0.1-05

Про внесення змін до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами, наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» із змінами, рішенням міської ради від 16.12.2020 №8/1-2 «Про внесення змін до рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 «Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік», наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації»

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік за КПКВК МБ:

- 3410150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад».

Директор департаменту



А.С. Пономарьов

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Департамент адміністративних послуг та дозвільних  
 процедур Дніпровської міської ради  
 від 17.12.2020 №67/0.1-05

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	3400000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
2.	3410000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)	40392181 (код за ЄДРПОУ)
3.	3410150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0150 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1210100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 52 658 464 гривень, у тому числі загального фонду - 50 947 924 гривень та спеціального фонду - 1 710 540 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" із змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017р. №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" із змінами, рішення міської ради від 16.12.2020 №8/1-2 "Про внесення змін до рішення міської ради від 04.12.2019 №2/51 "Про міський бюджет м. Дніпра на 2020 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, Наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення реалізації державної політики у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб і фізичних осіб підприємців, формування та ведення Реєстру територіальної громади, реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб, передачі та/або внесення встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстру місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру



7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

8. Завдання бюджетної програми

Завдання	
№ з/п	Усього
1	

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	6
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур	49 715 658	189 840	49 905 498
2	Забезпечення здійснення департаментом повноважень у сфері інформатизації	1 232 266	1 520 700	2 752 966
	Усього	50 947 924	1 710 540	52 658 464

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Наменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5
1	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур					
1	затрат					
	обсяг видатків	грн	рішення міської ради	49 715 658	189 840	49 905 498
	кількість штатних одиниць	од	рішення міської ради	195		195
2	продукту					
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	од	план роботи на рік	122		122
	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	од	програма "Загальна канцелярія"	300 000		300 000
	кількість підготовлених розпорядчих документів	од	програма "Загальна канцелярія"	6		6
	кількість придбаних електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем	од	договори	2		2
3	ефективності					
	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од	розрахункові дані	1 538		1 538
	кількість підготовлених розпорядчих документів на одного працівника	од	розрахункові дані	1		1
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів на одного працівника	од	розрахункові дані	1		1
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	розрахункові дані	254 952,09		254 952,09
	середні витрати на придбання електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем	грн	розрахункові дані	94 920		94 920
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг від їх загальної кількості	%	розрахункові дані	100		100
	відсоток прийнятих розпорядчих документів від загальної кількості підготовлених	%	розрахункові дані	100		100
	відсоток придбаних електронних систем розподілу відвідувачів з монтажем, яку планувалося придбати	%	розрахункові дані	100		100
2	Забезпечення здійснення департаментом повноважень у сфері інформатизації					
1	затрат					
	обсяг видатків на послуги у сфері інформатизації	грн	рішення міської ради	1 226 518		1 226 518

	обсяг видатків для придбання особистих ключів та роутерів	грн.	рішення міської ради	5 748	5 748
	обсяг видатків на придбання комп'ютерної техніки, одяжки, електронного	грн.	рішення міської ради	349 200	349 200
	обсяг видатків на придбання програмного продукту	грн.	рішення міської ради	1 171 500	1 171 500
<b>2</b>	<b>продукту</b>				
	кількість отриманих послуг у сфері інформатизації	од.	договори	113	113
	кількість придбаних особистих ключів та роутерів	од.	договори	7	7
	кількість придбаної комп'ютерної техніки, одяжки, електронного обладнання, картриджів	од.	договори	24	24
	кількість програмних продуктів	од.	договори	1	1
<b>3</b>	<b>ефективності</b>				
	середні витрати на отримання послуг у сфері інформатизації	грн.	розрахункові дані	10 854,14	10 854,14
	середня вартість одного придбаного особистого ключа та роутера	грн.	розрахункові дані	821,14	821,14
	середні витрати на придбання комп'ютерної техніки, одяжки, електронного обладнання, картриджів	грн.	розрахункові дані	14 550,00	14 550,00
	середні витрати на придбання програмного продукту	грн.	розрахункові дані	1 171 500	1 171 500
<b>4</b>	<b>якості</b>				
	відсоток виконаних послуг у сфері інформатизації від загальної кількості послуг	%	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаних особистих ключів та роутерів від загальної кількості, яку планувалося придбати	%	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаної комп'ютерної техніки, одяжки, електронного обладнання, картриджів від загальної кількості, яку планувалося придбати	%	розрахункові дані	100	100
	відсоток програмного продукту, який планується придбати	%	розрахункові дані	100	100

Директор департаменту

А.С. Пономарьов

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради  
 Заступник директора-начальника управління фінансів департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Дата погодження

М.П.

(підпис)

О.І. Черкас

(ініціали/ініціал, прізвище)

