



Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур
Дніпровської міської ради

НАКАЗ

09.12.2021

Дніпро

№ 50/04-16

Про внесення змін до паспорту бюджетної
програми місцевого бюджету на 2021 рік

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», із змінами, наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів», із змінами, рішенням міської ради від 08.12.2021 №4/13 «Про внесення змін до рішенням міської ради від 16.12.2020 №13/1-2 «Про бюджет Дніпровської міської територіальної громади на 2021 рік», наказом Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік за КПКВК МБ 3410160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах».

Директор департаменту



Андрій ПОНОМАРЬОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ

Наказ департаменту адміністративних послуг та
дозвільних процедур Дніпровської міської ради
№50/04-16 від 09.12.2021

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	3400000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	40392181 (код за ЄДРПОУ)		
2.	3410000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)	40392181 (код за ЄДРПОУ)		
3.	3410160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	04576000000 (код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 64 874 315 гривень, у тому числі загального фонду - 61 264 717 гривень та спеціального фонду - 3 609 598 гривень				
5.	Підстави для виконання бюджетної програми				

Конституція України, Бюджетний кодекс України, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" із змінами, наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", із змінами, рішення міської ради від 08.12.2021 №4/13 "Про внесення змін до рішення міської ради від 16.12.2020 №13/1-2 "Про бюджет Дніпровської міської територіальної громади на 2021 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності, наказ Міністерства цифрової трансформації України від 07.05.2020 №67 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення реалізації державної політики у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб і фізичних осіб підприємств, формування та ведення Реєстру територіальної громади, реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб, передачі та/або внесення встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстру місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері у місті Дніпрі

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур	59 933 286	285 128	60 218 414
2	Забезпечення здійснення департаментом завдань з інформатизації	1 331 431	3 324 470	4 655 901
	Усього	61 264 717	3 609 598	64 874 315

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення департаментом наданих законодавством повноважень у сфері адміністративних послуг та дозвільних процедур					
1	затрат					
	обсяг видатків	ГРН.	рішення міської ради	59 933 286	285 128	60 218 414
	кількість штатних одиниць	ОД.	рішення міської ради	236		236
2	продукту					
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	ОД.	План роботи на рік	122		122
	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг	ОД.	Програма "Загальна канцелярія"	470 000		470 000
	кількість підготовлених розпорядчих документів	ОД.	Програма "Загальна канцелярія"	6		6
	кількість придбаної електронної системи розподілу відвідувачів та телекомунікаційного обладнання для організації каналу конфіденційного	ОД.	договори		3	3
	кількість придбаних офісних стелажів	ОД.	договори		1	1
3	ефективності					
	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	ОД.	розрахункові дані	1 992		1 992
	кількість підготовлених розпорядчих документів на одного працівника	ОД.	розрахункові дані	1		1
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів на одного працівника	ОД.	розрахункові дані	1		1
	витрати на утримання однієї штатної одиниці апарату міської ради	ГРН.	розрахункові дані	253 954,60		253 954,60
	середні витрати на придбання електронної системи розподілу відвідувачів та телекомунікаційного обладнання для організації каналу конфіденційного	ГРН.	розрахункові дані		92 642,67	92 642,67
	середні витрати на придбання офісних стелажів	ГРН.	розрахункові дані		7 200	7 200
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг від їх загальної кількості	ВІДС.	розрахункові дані	100		100

	відсоток прийнятих розпорядчих документів від загальної кількості підготовлених	ВІДС.	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаних електронних систем розподілу відвідувачів та телекомунікаційного обладнання для організації каналу конфіденційного зв'язку від загальної кількості, які плануються придбати	ВІДС.	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаних офісних стелажів від загальної кількості, які плануються придбати	ВІДС.	розрахункові дані	100	100
2 Забезпечення здійснення департаментом завдань з інформатизації					
1 затрат					
	обсяг видатків на послуги у сфері інформатизації	ГРН.	рішення міської ради	1 331 431	1 331 431
	обсяг видатків на придбання робочих станцій для оформлення посвідчення водія і державної реєстрації транспортних засобів	ГРН.	рішення міської ради	349 400	349 400
	обсяг видатків на придбання комп'ютерної техніки, оргтехніки та принтерів TORPAN	ГРН.	рішення міської ради	1 879 500	1 879 500
	обсяг видатків на придбання програмного продукту	ГРН.	рішення міської ради	1 095 570	1 095 570
2 продукту					
	кількість отриманих послуг у сфері інформатизації	ОД.	договори	19	19
	кількість придбаних робочих станцій	ОД.	договори	2	2
	кількість придбаної комп'ютерної техніки, оргтехніки	ОД.	договори	92	92
	кількість програмних продуктів	ОД.	договори	1	1
3 ефективності					
	середні витрати на отримання послуг у сфері інформатизації	ГРН.	розрахункові дані	70 075,32	70 075,32
	середні витрати на придбання робочих станцій	ГРН.	розрахункові дані	174 700	174 700
	середні витрати на придбання комп'ютерної техніки, оргтехніки та принтерів TORPAN	ГРН.	розрахункові дані	20 429,35	20 429,35
	середні витрати на придбання програмного продукту	ГРН.	розрахункові дані	1 095 570	1 095 570
4 якості					
	відсоток виконаних послуг у сфері інформатизації від загальної кількості	ВІДС.	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаних робочих станцій від загальної кількості, які плануються придбати	ВІДС.	розрахункові дані	100	100
	відсоток придбаної комп'ютерної техніки, оргтехніки та принтерів TORPAN від загальної кількості, яку плануються придбати	ВІДС.	розрахункові дані	100	100
	відсоток програмного продукту, який планується придбати	ВІДС.	розрахункові дані	100	100

Директор департаменту

А.С. Пономарьов

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради

Заступник директора-начальник

управління фінансів департаменту

економіки, фінансів та міського бюджету

Дніпровської міської ради

Зерин

(підпис)

О.І. Черкас

(ініціали/ініціал, прізвище)

