

На виконання листа Дніпровської міської ради від 05.10.2022 № 4/10-518 «Про публікацію наборів відкритих даних», Закону України «Про доступ до публічної інформації», Постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», загальний відділ надає для подальшого опублікування сектором автоматизації та обробки інформації відділу виплати усіх видів соціальної допомоги та компенсацій наступну інформацію.

Робота зі зверненнями громадян здійснювалась відповідно до вимог законів України «Про звернення громадян», «Про статус народних депутатів України», «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 (зі змінами), інших нормативно – правових документів.

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення в Управлінні постійно проводилась відповідна робота щодо надання обґрунтованих та найбільш повних відповідей за зверненнями громадян, без порушення строків, встановлених законодавством.

З 01.01.2022 по 30.12.2022 до Управління надійшло та відпрацьовано 1785 звернень. Найбільш актуальними питаннями, з якими громадяни зверталися, є питання щодо:

- призначення усіх видів соціальної допомоги, в тому числі надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання – 1294 звернень;
- призначення та надання субсидій на житлово – комунальні послуги – 92 звернення;
- надання пільг на ЖКГ та на проїзд в транспорті – 36 звернень;
- компенсація витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб – 4 звернення;
- надання матеріальної допомоги – 31 звернення;
- питання щодо технічних та інших засобів реабілітації – 14 звернень;
- отримання «пакунку малюка» – 33 звернення;
- визначення соціального статусу – 50 звернень;
- діяльність органів місцевого самоврядування – 80 звернень;
- санаторно-курортне лікування – 55 звернень;
- призначення, перерахунок та виплата пенсій – 20 звернень;
- інші питання соціального захисту – 76 звернень.

Серед громадян, які мають відповідні пільгові категорії:

- особа з інвалідністю 1 групи – 29;

- особа з інвалідністю 2 групи – 44;
- особа з інвалідністю 3 групи – 42;
- дитина-інвалід – 2;
- багатодітна сім'я - 23;
- одинока мати – 59;
- дитина війни – 10;
- учасники війни – 2;
- учасники бойових дій – 15;
- ветерани праці – 5;
- особа з інвалідністю внаслідок війни – 2;
- учасник ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС – 4;
- особа, що потерпіла від Чорнобильської катастрофи – 1;
- ветерани військової служби – 1;
- учасник АТО – 1;
- переселена або внутрішньо переміщена особа – 911;
- інші категорії – 634.

У 18 зверненнях громадян, відповідно до ст. 7 Закону України «Про звернення громадян», були порушені питання, які не входили до повноважень Управління. Такі звернення були перенаправлені за належністю до відповідних органів, про що було своєчасно повідомлено громадян, які подали звернення.

Всі звернення зареєстровані в комп'ютерному модулі «Загальний облік звернень громадян» в програмному забезпеченні «Електронне самоврядування».

Управлінням постійно ведеться робота зі зверненнями громадян, аналіз опрацьованих звернень та робота щодо удосконалення алгоритму відпрацювання звернень.

Загальним відділом перевірена актуальна інформація щодо чинності законодавства, яким керується у своїй роботі відділ.

Начальник загального відділу

Наталія ГАННИК

10.01.2023

Афанасьєва Ольга