



Україна
Департамент охорони здоров'я населення
Дніпровської міської ради

**Комунальне некомерційне підприємство
“Стоматологічна поліклініка №2” Дніпровської міської ради**

НАКАЗ

від 30 серпня 2021р.

№ 155

Про призначення відповідальної особи за оприлюднення інформації у формі відкритих даних

На виконання Закону України “Про доступ до публічної інформації”, постанов Кабінету Міністрів України від 21.10.2015р. №835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних” та від 17.04.2019р. №409 “Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відкритих даних”, наказу департаменту охорони здоров'я населення Дніпровської міської ради (далі – Департамент) від 27.08.2021 №538 “Про призначення відповідальної особи за оприлюднення інформації у формі відкритих даних” -

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною особою з питань оприлюднення публічної інформації, яка забезпечує оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є КНП “Стоматологічна поліклініка №2” ДМР ради (далі - Підприємство) на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних члена комісії з припинення, головного бухгалтера Щедріну Юлію Геннадіївну.

2. Затвердити перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та визначити періодичність їх оновлення на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 №835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних” (далі-Перелік) (додаток).

3. Посадовим особам, відповідно до переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на порталі відкритих даних, своєчасно та у визначеній Переліком періодичності надавати інформацію відповідальній особі (п.1 цього наказу).

4. Відповідальній особі (п. 1 цього наказу):

4.1. Надавати інформацію про оновлення набору даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на портал відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних завідувачу сектору технічного забезпечення відділу юридично-технічного забезпечення управління організаційно-кадрової роботи, правового, інформаційно та технічного забезпечення Департаменту - Кукаєвій Лесі Олександрівні на e-mail: kykaeva81@gmail.com.

4.2. Обов'язково повідомляти Департамент у разі зміни відповідальної особи з питань оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Підприємство на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних.

4.3. Забезпечити оприлюднення цього наказу про призначення відповідальної особи з питань оприлюднення публічної інформації на власній сторінці Підприємства офіційного веб-сайту Дніпровської міської ради.

Термін: 31 серпня 2021р.

5. Визначити таким, що втратив чинність наказ по Підприємству від 04.01.2021 №9 "Про призначення відповідальної особи за оприлюднення інформації у формі відкритих даних"

6. Координацію виконання цього наказу покласти на заступника голови комісії з припинення, медичного директора Мироненко І.Б., членів комісії з припинення - головного бухгалтера Щедріну Ю.Г. та інспектора з кадрів Созінову Н.А..

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова комісії з припинення:



М.М. Соколов

Виконавець :
заступник голови комісії,
медичний директор
Мироненко І.Б

Ознайомлені :
Щедріна Ю.Г.
Мироненко І.Б.
Щеpecь Г.А.
Лещенко О.М.
Созінова Н.А.

[Handwritten signatures]

ПЕРЕЛІК

**наборів даних, які підлягають оприлюдненню
у формі відкритих даних, розпорядником яких є
КНП "Стоматологічна поліклініка №2" ДМР (далі – Підприємство)
на порталі відкритих даних Дніпровської міської ради
та на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних**

| № з/п | Назва набору даних який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних | Відповідальні виконавці | Періодичність оновлення |
|-------|--|---|----------------------------|
| 1. | Довідник Підприємства | Заступник голови комісії з припинення, медичний директор Мироненко І.Б. | У разі внесення змін |
| 2. | Нормативно-правові засади діяльності Підприємства | Заступник голови комісії з припинення, медичний директор Мироненко І.Б. | У разі внесення змін |
| 3. | Інформація про організаційну структуру Підприємства | Заступник голови комісії з припинення, медичний директор Мироненко І.Б. | У разі внесення змін |
| 4. | Статут Підприємства | Заступник голови комісії з припинення, медичний директор Мироненко І.Б. | У разі внесення змін |
| 5. | Звіт про стан роботи зі зверненнями громадян | Заступник голови комісії з припинення, медичний директор Мироненко І.Б. | 1 раз на квартал |
| | Дані про медичних працівників Підприємства | Член комісії з припинення, інспектор з кадрів Созінова Н.А. | 1 раз на квартал |
| 6. | Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, реконструкції та благоустрою | Член комісії з припинення, головний бухгалтер Щедріна Ю.Г. | У разі внесення змін |
| 7. | Перелік укладених договорів | Економіст Щепець Г.А. | У разі підписання |
| 8. | Звіти про виконання фінансового плану | Заступник голови комісії з припинення з економічних питань Лещенко О.М. | 1 раз на квартал |
| 9. | Перелік цільових програм, у тому числі посилення на оприлюдненні ресурси в Інтернеті | Член комісії з припинення, головний бухгалтер Щедріна Ю.Г. | 1 раз на квартал |
| 10. | Фінансова звітність Підприємства | Член комісії з припинення, головний бухгалтер Щедріна Ю.Г. | 1 раз на квартал |
| 11. | Бюджетна звітність Підприємства | Член комісії з припинення, головний бухгалтер Щедріна Ю.Г. | 1 раз на квартал, щомісяця |
| 12. | Дані про споживання комунальних ресурсів (електроенергія, тепла енергія, холодна вода) Підприємством | Член комісії з припинення, головний бухгалтер Щедріна Ю.Г. | 1 раз на квартал |