

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики

Дніпровської міської ради

О.І.Осипов



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок преміювання директора
Комунального позашкільного навчального закладу
«Міська комплексна дитячо-юнацька спортивна школа»
Дніпровської міської ради

2018 рік
м. Дніпро

1. Загальні положення

1.1. Це Положення вводиться з метою матеріального стимулювання директора Комунального позашкільного навчального закладу «Міська комплексна дитячо-юнацька спортивна школа» Дніпровської міської ради (далі - КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР) за сумлінне і якісне виконання поставлених перед ним завдань, забезпечення належного рівня виконавчої та трудової дисципліни та визначає порядок і розміри виплати йому премій за підсумками роботи.

1.2. Преміювання директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР здійснюється відповідно до його особистого вкладу в загальні результати праці за підсумками роботи за місяць.

2. Порядок та умови преміювання

2.1. Педагогічний/трудоий колектив до 10-го числа місяця надає начальнику управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради свої пропозиції щодо преміювання директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР за минулий місяць.

2.2. Начальник управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради вносить пропозицію щодо преміювання директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР в межах фонду оплати праці шляхом подання проекту наказу на преміювання.

2.3. Підставою для виплати премії директору КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР є наказ директора департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

2.4. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премій враховується:

- систематична робота щодо зміцнення та покращення матеріально-технічної бази КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР;
- розробка і запровадження заходів, що сприяли економії енергоресурсів, матеріалів та грошових коштів;
- укомплектованість установи кадрами, їх стабільність, відсутність скарг;
- забезпечення реалізації у КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР проектів партиципаторного бюджетування;
- ефективна взаємодія з громадськими організаціями, державними та комунальними закладами, органами місцевого самоврядування;
- участь у грантових, благодійних та інших програмах щодо залучення незаборонених чинним законодавством джерел фінансування для розвитку КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР;
- проведення круглих столів, семінарів, вебінарів тощо.

При преміюванні можуть бути враховані і інші показники роботи, які свідчать про покращення діяльності КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР, а саме:

- збільшення кількості висококваліфікованих спортсменів у складі національних збірних команд України;
- організація системи підвищення кваліфікації та професійної майстерності тренерів-викладачів КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР.
- збільшення чисельності вихованців КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР;
- кількість перемог, здобутих медалей вихованцями КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР у змаганнях міського, обласного, всеукраїнського та міжнародного рівнів.
- організація спортивних змагань міського та обласного рівнів.

2.5. Директор КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР може бути повністю або частково позбавлений премії з причин:

- порушення трудової та фінансової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, відсутності ініціативи та творчого ставлення до роботи, зменшення контингенту учнів закладу - розмір премії зменшується на 50 %;
- наявність обґрунтованих скарг на директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР
- розмір премії зменшується на 50 %;
- відсутність результативності у виконанні окреслених задач, низький рівень виконавчої дисципліни - розмір премії зменшується на 75 %;
- директор, на якого накладено дисциплінарне стягнення, позбавляється премії у повному розмірі.

2.6. В окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди 50-річного та 75-річного ювілею директору КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР може бути одноразово виплачена премія у розмірі до 200 % посадового окладу в межах загального фонду оплати праці.

3. Джерела та розміри преміювання

3.1. Преміювання директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР здійснюється за результатами роботи щомісячно в межах економії загального фонду оплати праці, у відсотках до посадового окладу, з врахуванням надбавки і доплати.

3.2. Індивідуальний розмір премії директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР за виконання показників, зазначених в п. 1.2, 2.3 цього Положення, визначається директором департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради за поданням начальника управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради та обмежується максимальним розміром 100% за рахунок загального фонду бюджету та за рахунок спеціального фонду бюджету, якщо разом з директором КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР передбачається преміювання не менш, як 25 % кількості працівників закладу, які задіяні у його наповненні. Розмір премії не може перевищувати одного посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки) з урахуванням підвищень.

3.3. Надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання), за складність, напруженість у роботі

встановлюються у розмірі до 50 % посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки) згідно з чинним законодавством України у разі наявності економії фонду.

3.4. У разі наявності економії фонду оплати праці в цілому по КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР також може здійснюватися преміювання директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР за результатами роботи за рік з урахуванням його особистого вкладу.

3.5. Премії не виплачуються за час відпусток, тимчасової непрацездатності.

3.6. Директору КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР, який відпрацював неповний місяць у зв'язку з призовом до лав Збройних Сил України, переведенням на іншу роботу, виходом на пенсію, звільненням та з інших поважних причин, які передбачені трудовим законодавством, виплата премії може здійснюватися за фактично відпрацьований час.

3.7. Спори з питань преміювання розглядаються у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4. Порядок і терміни преміювання

4.1. Проект наказу про преміювання директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР готує начальник управління спорту Дніпровської міської ради та подає для розгляду директору департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради до 20-го числа місяця, наступного за звітним.

4.2. Премія виплачується в термін виплати заробітної плати.

5. Джерела преміювання

5.1. Премія директору КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР виплачується в межах фонду оплати праці. На преміювання також можуть направлятися кошти за рахунок економії фонду заробітної плати, що утворюються протягом року в Заводі, а також кошти спеціального фонду. Розмір економії заробітної плати визначається як різниця між плановою сумою асигнувань за кошторисом (з урахуванням змін, що відбуваються за встановленим порядком) та сумою фактичних витрат, нарастаючим підсумком з початку року.

5.2. Розрахунок економії за підписом директора КПНЗ «МКДЮСШ» ДМР додається до наказу з візою заступника директора департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради з фінансово-економічних питань.